

X9191NO

COMUNE di BALSORANO (Provincia di L'Aquila)

Ufficio Tecnico Comunale



C.F. / P.IVA	00211900667	
Codice univoco ufficio	ccp	11674678
Sede	Piazza T. Baldassarre n° 13 - 67052 Balsorano (Aq)	
telefono	0863 950742 (interni: 13 - 15 - 17)	
fax	0863 951249	
e-mail	urbanistica@comune.balsorano.aq.it	utc@comune.balsorano.aq.it
pec	l.tuzi@pec.comune.balsorano.aq.it	utc@pec.comune.balsorano.aq.it

DETERMINAZIONE N. 173.2018 del 13/12/2018

OGGETTO: Liquidazione di spesa preventivamente per fornitura di toner per stampanti degli uffici comunali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO:

Richiamata la propria determinazione n. **116.2018 del 25.10.2018**, con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di Euro **655,75 sul Cap. n. 119/0** del bilancio dell'esercizio 2018 per procedere alla fornitura di che trattasi;

CONSIDERATO CHE:

- a) la fornitura del materiale è stata regolarmente effettuata;
- b) la ditta fornitrice ha rimesso la seguente fattura:
 - n. 56/PA del 31.10.2018 di € 537,50 oltre I.V.A. 22% pari ad € 118,25 per un totale di € 655,75 onde conseguirne il pagamento;

DATO ATTO ALTRESÌ CHE:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

RITENUTO doversi procedere;

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Visto l'art. 23-ter della Legge n. 114/2014;
- Visti gli artt. 36 e 37 del D. Lgs. n. 50/2016;
- Visto all'art. 3, co.7 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successiva L. n. 217 del 17.12.2010
- Visto l'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii. e l'art. 1, comma 449, della Legge n. 296/2006 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.Lgs. n. 33/2013 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, c.d. "Amministrazione Trasparente";
- Visto il Decreto del Sindaco di attribuzione di funzioni ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 n. 7/2017 reg. Decreti del Sindaco in data 27 luglio 2017;
- Visto il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- Visto il D. Lgs. n. 165/2001;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di liquidare la spesa complessiva di € 655,75 a favore dei creditori di seguito indicati:

Fornitore	N. e data Fattura	Importo	Fraz. in dodicesimi	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Ditta Tecnoavant di Montaldi Simone con sede in Via Roma, 6 - 67054 Civitella Roveto (AQ) - P.IVA 01733710667	56/PA del 31.10.2018	537,50		119/0	2018	ZA5257BEE5
IVA ERARIO	56/PA del 31.10.2018	118,25		119/0	2018	ZA5257BEE5

di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato (IBAN: IT03Q0538740560000000145901)

- 2) Trasmettere copia della presente all'Ufficio di Ragioneria per quanto di competenza;
- 3) dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. J. Luigi E. Tuzi – tel.: 0863950742 - 13 – Responsabile dell'Ufficio tecnico del Comune di Balsorano (AQ) - Posta certificata: info@pec.comune.balsorano.aq.it
- 4) Di pubblicare la presente alla pagina "Albo Pretorio on-line" del sito istituzionale del Comune di Balsorano;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Arch. J. Luigi E. TUZI



RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato

Data 29 DIC. 2018

L'ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Massimo MARCHIONNI

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note
172	02/2/2019		

