



COMUNE di BALSORANO (Provincia di L'Aquila)

Ufficio Tecnico Comunale

| | | |
|------------------------|--|--------------------------------|
| C.F. / P.IVA | 00211900667 | |
| Codice univoco ufficio | ccp | UFKUSM 11674678 |
| Sede | Piazza T. Baldassarre n° 13 - 67052 Balsorano (Aq) | |
| telefono | 0863 950742 (interni: 13 - 15 - 17) | |
| fax | 0863 951249 | |
| e-mail | urbanistica@comune.balsorano.aq.it | utc@comune.balsorano.aq.it |
| pec | l.tuzi@pec.comune.balsorano.aq.it | utc@pec.comune.balsorano.aq.it |

DETERMINAZIONE N. 26.T del 05/03/2019

OGGETTO: Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per lavori manutenzione griglia.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la propria determinazione n. 140.2018 del 30/11/2018, con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di € 880,00 sui Capp. n. 2024/0 e 2024/1 del bilancio dell'esercizio 2018 per procedere ai lavori di che trattasi;

CONSIDERATO CHE:

- a) i lavori sono stati regolarmente eseguiti;
- b) la ditta fornitrice ha rimesso la seguente fattura:
 - n. 2 del 26.02.2019 di € 800,00 oltre I.V.A. 10 % PARI ad € 80,00 , per un totale di € 880,00 onde conseguire il pagamento;

DATO ATTO ALTRESÌ CHE:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

RITENUTO doversi procedere;

- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Visto l'art. 23-ter della Legge n. 114/2014;
- Visti gli artt. 36 e 37 del D. Lgs. n. 50/2016;
- Visto all'art. 3, co.7 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successiva L. n. 217 del 17.12.2010
- Visto l'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii. e l'art. 1, comma 449, della Legge n. 296/2006 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.Lgs. n. 33/2013 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, c.d. "Amministrazione Trasparente";
- Visto il Decreto del Sindaco di attribuzione di funzioni ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 n. 7/2017 reg. Decreti del Sindaco in data 27 luglio 2017;
- Visto il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- Visto il D. Lgs. n. 165/2001;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di liquidare la spesa complessiva di € 880,00 a favore dei creditori di seguito indicati:

| Fornitore | N. e data Fattura | Importo € | Fraz. in dodicesimi | Capitolo | Impegno N. e anno | CIG/CUP |
|--|------------------------|-----------|---------------------|----------|-------------------|------------|
| Mastropietro Marco con sede in Via Pagliare, 2 - 67052 Balsorano (AQ) - P.IVA: 01384230668 | N. 2 del 26.02.2019 | 309,10 | | 2024/0 | 2018 | ZC72607F9B |
| IVA ERARIO | N. 2 del 26.02.2019 | 30,90 | | 2024/0 | 2018 | ZC72607F9B |

| Fornitore | N. e data Fattura | Importo € | Fraz. in dodicesimi | Capitolo | Impegno N. e anno | CIG/CUP |
|--|------------------------|-----------|---------------------|----------|-------------------|------------|
| Mastropietro Marco con sede in Via Pagliare, 2 - 67052 Balsorano (AQ) - P.IVA: 01384230668 | N. 2 del 26.02.2019 | 490,90 | | 2024/1 | 2018 | ZC72607F9B |
| IVA ERARIO | N. 2 del 26.02.2019 | 49,10 | | 2024/1 | 2018 | ZC72607F9B |

2) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato (IBAN: IT60J0312440450000000230142);

3) dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. J. Luigi E. Tuzi – tel.: 0863950742 - 13 – Responsabile dell'Ufficio tecnico del Comune di Balsorano (AQ) - Posta certificata: info@pec.comune.balsorano.aq.it

4) Di pubblicare la presente alla pagina "Albo Pretorio on-line" del sito istituzionale del Comune di Balsorano;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Arch. J. Luigi E. TUZI

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data **12 APR. 2019**

L'ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Massimo MARCHIONNI

MANDATI EMESSI

| Numero | Data | Importo € | Note |
|--------|------|-----------|------|
| | | 880,00 | |
| | | | |