



COMUNE di BALSORANO (Provincia di L'Aquila)

Ufficio Tecnico Comunale

C.F. / P.IVA	00211900667		
Codice univoco ufficio	ccp	UFKUSM	11674678
Sede	Piazza T. Baldassarre n° 13 - 67052 Balsorano (Aq)		
telefono	0863 950742 (interni: 13 - 15 - 17)		
fax	0863 951249		
e-mail	urbanistica@comune.balsorano.aq.it	utc@comune.balsorano.aq.it	
pec	l.tuzi@pec.comune.balsorano.aq.it	utc@pec.comune.balsorano.aq.it	

DETERMINAZIONE N. 197.T del 24 /10/2019

CUP: B42J19020570005 – CIG: 8067393F4B

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER LA SELEZIONE DI PROFESSIONISTI FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER I LAVORI DI “RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI” BANDO “SPORT E PERIFERIE” 2018 DA FINANZIARE NELL’AMBITO DELLE RISORSE DI CUI ALL’ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017”, DI IMPORTO INFERIORE A 100.000 EURO (Art. 157, comma 2, ed art. 36, comma 2 lett. b) D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.) - APPROVAZIONE DOCUMENTI RICHIESTA OFFERTA ECONOMICA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

che con Delibera della G.C. n. 5 del 15.01.2019, è stato approvato lo studio di fattibilità tecnico-economica redatto dall’Ufficio tecnico comunale, denominato “PROGETTO PER LA RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI” BANDO “SPORT E PERIFERIE” 2018 DA FINANZIARE NELL’AMBITO DELLE RISORSE DI CUI ALL’ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017”;

che il progetto approvato, dell’importo complessivo di € 957.139,54, dovrà sarà finanziato

- per € 500.000,00 mediante contributo concesso ai sensi dell’articolo 1, comma 362 , legge 205/2017
- per € 457.139,54 mediante mutuo da contrarre con la CDP;

Visto il D.P.C.M. 13.06.2019 che approva la graduatoria definitiva dei progetti ammessi e di quelli non ammessi e che il progetto presentato dal Comune di Balsorano con nota prot. n. 326 del 16.01.2019, è stato ritenuto ammissibile ed è stato finanziato ai sensi dell’articolo 1, comma 362, della predetta legge 27 dicembre 2017, n. 205, che al fine di attribuire natura strutturale al Fondo «Sport e Periferie» di cui all’articolo 15, comma 1, del decreto-legge 25 novembre 2015, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 gennaio 2016, n. 9, autorizza la spesa di 10 milioni di euro annui a decorrere dall’anno 2018, assegnando tali risorse all’Ufficio per lo sport presso la Presidenza del Consiglio dei ministri;

Premesso che l’opera dovrà essere prevista ad integrazione della programmazione dei lavori pubblici per il triennio 2019/2021 inserendo nell’anno 2019 la previsione della realizzazione della seguente opera pubblica:

“LAVORI DI RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI” BANDO “SPORT E PERIFERIE” 2018 DA FINANZIARE NELL’AMBITO DELLE RISORSE DI CUI ALL’ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017”;

Posto che per la realizzazione dell’opera sopra specificata, nei tempi previsti dal programma triennale, occorre procedere al conferimento dell’incarico ai soggetti esterni cui all’art. 157, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l’affidamento dei seguenti servizi: **progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;**

Dato atto che l'importo stimato della prestazione complessiva dell'incarico, computato secondo quanto stabilito dal DECRETO DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA 17 giugno 2016, è inferiore ai 100.000 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'incarico medesimo, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 157, comma 2, ed art. 36, comma 2 lett. b) D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. , mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, tra almeno 5 soggetti;

Atteso che conformemente alle linee guida ANAC n. 4 (Rev. 1) approvata con delib. n. 206 del 1° marzo 2018 (previste dall'articolo 36, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016), che l'individuazione degli operatori economici da invitare alle procedure negoziate senza preventivo bando di gara avviene tramite indagini di mercato effettuate dalla stazione appaltante mediante avviso pubblicato sul proprio profilo del committente per un periodo non inferiore a quindici giorni, ovvero mediante selezione dai vigenti elenchi di operatori economici utilizzati dalle stazioni appaltanti;

Richiamate:

La propria Determina n. 138 del 27.07.2019 di approvazione dell'Avviso pubblico di indagine di mercato;
La propria Determina n. 189 del 15.10.2019 di approvazione dei verbali di sorteggio pubblico;

Ritenuto doversi approvare i documenti da inviare agli operatori economici che sono stati sorteggiati di cui alla Determina n. 189 del 15.10.2019 **per la richiesta di offerta** e che sono:

- 01 Capitolato
- 02 Disciplinare
- Mod. 1 DICH. PRESA VISIONE
- Mod. 2 DGUE
- Mod. 3 OFFERTA ECONOMICA

Ritenuto doversi pubblicare i seguenti verbali di gara già approvati con la citata Determina n. 189 del 15.10.2019 ossia:

- ✓ Verbale di gara del 23 agosto 2019 ore 10,28
- ✓ Verbale di gara del 28 settembre 2019 ore 10,47
- ✓ Verbale di gara del 02 ottobre 2019 ore 09,39
- ✓ Verbale di gara del 15 ottobre 2019 ore 12,00

dando atto che:

- i nomi delle ditte partecipanti e delle ditte estratte abbinata ai numeri sorteggiati, resterà secretato fino alla data di presentazione delle offerte da parte dei candidati che sono stati sorteggiati ed ai quali si dovrà richiedere di presentare la propria offerta;
- dopo tale data gli elenchi degli operatori partecipanti e di quelli estratti, saranno resi noti e pubblicati e si provvederà anche ad inviarne direttamente copia a tutti gli operatori che sono stati ammessi al sorteggio.

Visto il D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., recante: "*Codice dei contratti*";

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: "*Regolamento di attuazione de D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163*", per la parte ancora in vigore;

Visto il DECRETO DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA del 17 giugno 2016 a titolo "*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione*" adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016);

Vista la Linea Guida n. 1 (Rev. 2) ANAC di cui alla Delibera n. 417, del 15 maggio 2019 a titolo "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria* (G.U. n. 137 del 13 giugno 2019)";

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

Visto il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le ragioni espresse in premessa e che qui si intendono richiamate a conferma,

1 – di approvare i seguenti documenti per la richiesta di offerta:

- 01 Capitolato
- 02 Disciplinare
- Mod. 1 DICH. PRESA VISIONE
- Mod. 2 DGUE
- Mod. 3 OFFERTA ECONOMICA

2 – pubblicare i seguenti verbali di gara:

- ✓ Verbale di gara del 23 agosto 2019 ore 10,28
- ✓ Verbale di gara del 28 settembre 2019 ore 10,47
- ✓ Verbale di gara del 02 ottobre 2019 ore 09,39
- ✓ Verbale di gara del 15 ottobre 2019 ore 12,00

dando atto che:

- i nomi delle ditte partecipanti e delle ditte estratte abbinata ai numeri sorteggiati, resterà secretato fino alla data di presentazione delle offerte da parte dei candidati che sono stati sorteggiati ed ai quali si dovrà richiedere di presentare la propria offerta;

- dopo tale data gli elenchi degli operatori partecipanti e di quelli estratti, saranno resi noti e pubblicati e si provvederà anche ad inviarne direttamente copia a tutti gli operatori che sono stati ammessi al sorteggio.

3 – di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e dell'articolo 18 del decreto legge 22 giugno 2012 n. 83, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 134;

4 – di prendere e dare atto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è:

Responsabile dei Servizi tecnici comunali Arch. J. Luigi E. Tuzi



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Arch. J. Luigi E. TUZI



COMUNE di BALSORANO (Provincia di L'Aquila)

Ufficio Tecnico Comunale

C.F. / P.IVA	00211900667		
Codice univoco ufficio	cep	UFKUSM	11674678
Sede	Piazza T. Baldassarre n° 13 - 67052 Balsorano (Aq)		
telefono	0863 950742 (interni: 13 - 15 - 17)		
fax	0863 951249		
e-mail	urbanistica@comune.balsorano.aq.it	utc@comune.balsorano.aq.it	
pec	l.tuzi@pec.comune.balsorano.aq.it	utc@pec.comune.balsorano.aq.it	

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Art. 23, comma 15 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

della procedura aperta per l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura (progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione).

CUP: B42J19020570005

CIG: 8067393F4B

ART. 1 – CONDIZIONI GENERALI E DEFINIZIONI

1.1 Il presente Capitolato Prestazionale stabilisce norme, prescrizioni ed oneri generali, nonché clausole particolari dirette a regolare il rapporto gestionale e contrattuale tra l'Amministrazione e il soggetto esecutore, in relazione alle caratteristiche del servizio richiesto.

ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO

2.1 L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria, per la redazione della progettazione definitiva/esecutiva, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, della direzione lavori inerenti la realizzazione dei lavori di LAVORI DI "RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI" BANDO 'SPORT E PERIFERIE' 2018 DA FINANZIARE NELL'AMBITO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017', DI IMPORTO INFERIORE A 100.000 EURO (Art. 157, comma 2, ed art. 36, comma 2 lett. b) D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.)".

2.2 I servizi richiesti formano oggetto di un unico incarico ed escludono l'ammissibilità di offerte parziali.

2.3 L'incarico professionale in argomento comprende tutte le prestazioni nessuna esclusa ed anche la predisposizione delle pratiche e lo svolgimento delle attività tecnico-amministrative relative all'acquisizione di pareri/autorizzazioni/nulla osta/etc. nonché eventuali frazionamenti delle aree, stati di consistenza e relativi atti/supporti per tutte le procedure tecnico-amministrative connesse alle attività di cui all'art. 2.1, anche in supporto al Comune di Balsorano. E' compresa anche la gestione della pratica di ottenimento del CPI sull'intera struttura per l'attività n. 65 di cui al DPR 151/2011, nonché il supporto tecnico per ottenere le omologazioni da parte delle FSN in conformità alle disposizioni approvate dal Coni.

ART. 3 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

3.1 Le singole fasi di progettazione dovranno essere svolte secondo un percorso integrato e condiviso con il Servizio Tecnico del Comune e rivolto agli Enti preposti al rilascio dei pareri/autorizzazioni/nulla osta/etc. cui l'intervento è soggetto e andrà perseguito anche con riferimento alla semplificazione e riduzione dei tempi per l'attuazione degli interventi nel rispetto degli obiettivi ed indicatori previsti. Il Comune attraverso il Rup potrà chiedere la realizzazione di alcune prestazioni in via preventiva rispetto ai tempi offerti in sede di gara. Il percorso integrato seguirà le singole fasi di progettazione nel loro svolgimento, dall'avvio fino alla fase autorizzativa/conclusiva e riguarderà la valutazione e l'approfondimento di tutti gli aspetti di interesse dei soggetti sopra indicati, senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per il Comune rispetto all'importo di aggiudicazione, anche a seguito di richieste di partecipazione a incontri aggiuntivi presso la sede del Comune o degli Enti sopra indicati o di approfondimenti, modifiche, integrazioni delle scelte progettuali e, conseguentemente, degli elaborati prodotti.

3.2 I contenuti del progetto dovranno essere conformi alle indicazioni contenute nel presente Capitolato, nella documentazione di gara, negli Elaborati del progetto definitivo, di conformità urbanistica, di apposizione dei vicoli, e, in generale, nelle istruzioni operative che il Comune formalizzerà all'affidatario prima (o in concomitanza, in caso di consegna anticipata) dell'avvio della progettazione o in corso di svolgimento della stessa.

3.3 L'avvio delle singole fasi di incarico dovrà essere espressamente commissionato dal Comune; pertanto, nessun compenso verrà riconosciuto per attività svolte dall'affidatario di propria iniziativa senza la preventiva richiesta della Stazione Appaltante.

3.4 I servizi oggetto di affidamento dovranno essere svolti presso la sede dell'aggiudicatario e dovranno prevedere tutti i sopralluoghi, gli incontri e gli approfondimenti necessari presso la sede di esecuzione delle opere e gli Uffici del Comune in Piazza T. Baldassarre, 13.

3.5 Con riferimento specifico alle attività di Direzione Lavori e di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, le prestazioni dovranno essere svolte presso i luoghi di esecuzione delle opere.

3.6 Nello svolgimento delle attività da progettare e da dirigere, condurre, sovrintendere, coordinare, sorvegliare e vigilare, particolare cura ed attenzione dovrà essere posta nei confronti di tutte le attività circostanti e delle possibili interferenze con le stesse, dell'osservanza degli aspetti inerenti la salvaguardia della salute, della sicurezza e dell'igiene, dei lavoratori (con particolare riferimento all'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).

3.7 Il progetto dovrà prevedere l'inserimento di materiali nel rispetto dei principi di sostenibilità ambientale; prodotti basati su metodi e principi rigenerativi certificati, utilizzo di materiali secondo il "green public procurement" tendente a minimizzare l'impatto ambientale in fase produttiva e lungo tutto il ciclo di vita dei prodotti stessi. Dovranno essere indicate opportune previsioni finalizzate ad una riduzione dei rifiuti prodotti dalla realizzazione degli interventi, anche tramite il ricorso a materiali riciclati, al contenimento dei consumi energetici, delle risorse ambientali e delle emissioni inquinanti.

3.8 Per lo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento, l'appaltatore metterà a disposizione almeno le figure professionali minime, in coerenza con quanto indicato nel Disciplinare di Gara.

ART. 4 – CARATTERISTICHE DEGLI ELABORATI DI PROGETTO

4.1 I parametri e le tipologie degli elaborati progettuali dovranno rispettare le norme fissate dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Correttivo) e dai provvedimenti attuativi correlati, dal Regolamento per la parte ancora vigente, e quelle CEI e UNI.

4.2 Tutti i file, sia quelli riguardanti le relazioni, sia le tavole progettuali e quant'altro componga il progetto, dovranno essere consegnate:

- a. in forma cartacea (n. 2 copie);
- b. su supporto magnetico - ottico nei formati modificabili compatibili con i software in uso degli uffici dell'Amministrazione ed in formato di stampa pdf.

4.3 Tutti gli elaborati progettuali dovranno essere firmati dai professionisti personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di offerta.

ART. 5 – SISTEMA DI INTERFACCIA

5.1 Le attività inerenti la Progettazione ed il Coordinamento della sicurezza in fase di Progettazione, dovranno essere svolte, necessariamente, in collaborazione e coordinamento, garantendo un sistema di interfaccia con:

- a) il Responsabile del Procedimento;
- b) altre figure di riferimento della Stazione Appaltante individuate dall'Amministrazione;

5.2 Le attività inerenti l'ufficio di Direzione dei Lavori ed il Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dovranno essere svolte, necessariamente, in collaborazione e coordinamento, garantendo un sistema di interfaccia con:

- a. il Responsabile del Procedimento ed i suoi collaboratori;
- b. altre figure di riferimento della Stazione Appaltante individuate dall'Amministrazione;
- c. i Direttori Tecnici ed il Personale delle Imprese appaltatrici, delle imprese Esecutrici in genere, dei subappaltatori, dei lavoratori autonomi, delle maestranze in genere e dei soggetti presenti in cantiere a vario titolo (fornitori di Noli a Caldo, di Fornitura e Posa in Opera, ecc.);
- d. i Collaudatori in corso d'opera e finali, per tutti gli aspetti statici, tecnico funzionali e tecnico amministrativi;

5.3 Il sistema di interfaccia dovrà essere esteso anche ai rapporti con gli enti ispettivi e con gli enti preposti al rilascio di pareri, di nulla osta e di autorizzazioni in coordinamento con la stazione appaltante.

5.4 L'affidatario del servizio dovrà collaborare con il RUP e con le altre figure di riferimento della Stazione Appaltante individuate dall'Amministrazione per l'acquisizione, senza ritardo alcuno e con la massima diligenza, di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni necessari ai fini della progettazione e della realizzazione dei lavori, anche nel caso di eventuale ricorso a conferenza dei servizi, e dovrà presentare tutte le eventuali dichiarazioni di conformità o di altro tipo previste nelle vigenti disposizioni di legge o regolamentari.

5.5 L'affidatario del servizio è impegnato ad affiancare e prestare supporto, nei tempi e modi che si renderanno necessari, anche con la partecipazione a incontri presso la sede del Comune, al RUP ed alle altre figure di riferimento della Stazione Appaltante individuate dall'Amministrazione in fase di progettazione per approfondimenti o chiarimenti in merito ai contenuti del progetto.

5.6 L'affidatario del servizio dovrà rapportarsi anche con eventuali altre compagini di progettisti, incaricati da questa Amministrazione comunale per la realizzazione di altri interventi limitrofi, al fine di orientare opportunamente la progettazione definitiva, che dovrà, per quanto possibile, interpretare una visione d'insieme degli interventi di riqualificazione urbana del Comune, anche nel sistema delle percorrenze.

5.7 Qualora vi sia la necessità di produrre elaborati tecnici per l'inserimento di correzioni o modifiche, la redazione di varianti o per l'ottenimento di titoli autorizzativi, si fissa un termine congruo, di regola non superiore a 7 giorni solari consecutivi a partire dalla data di formalizzazione delle richieste da parte della Stazione appaltante.

ART. 6 – CONTENUTI INERENTI LA PROGETTAZIONE.

6.1 L'incarico oggetto di affidamento prevede la Redazione del Progetto Definitivo ed Esecutivo, compreso l'incarico di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, e dovrà essere realizzato come previsto dall'art. 23, commi 7 ed 8 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dagli artt. da 28 a 43 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. (fino a quando vigenti) o dalle indicazioni che saranno contenute nel Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti emanato ai sensi dell'art. 23, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sui contenuti dei livelli di progettazione.

6.2 I progetti Definitivo ed Esecutivo dovranno essere sviluppati recependo integralmente tutti i contenuti e i vincoli richiamati nella documentazione prodotta ed approvata nei livelli precedenti della progettazione (Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, messi a disposizione dalla Stazione Appaltante) e recependo tutte le indicazioni e le prescrizioni contenute negli strumenti approvativi (pareri, autorizzazioni, nulla osta, ecc.) ove non ancora recepiti, tenendo conto, altresì, di tutte le implicazioni di qualunque natura – sia dirette sia indirette – sulle modalità e sui tempi di esecuzione dei lavori derivanti dall'attuazione di tutte le disposizioni ivi contenute, nessuna esclusa.

6.3 Il Progetto Esecutivo dovrà tenere conto della entità della spesa complessiva prevista dal Comune di Balsorano per la realizzazione dei lavori come risultante dallo studio di fattibilità.

6.4 Le prestazioni relative al servizio oggetto del presente incarico, secondo la classificazione di cui al DM 17 giugno 2016, sono riportate nell'allegato al Disciplinare di Gara.

6.5 Deve intendersi inclusa nell'attività di progettazione prevista nel presente appalto:

- a. la produzione degli elaborati predisposti nella quantità e nei formati richiesti dalla Stazione appaltante a qualunque titolo;
- b. la predisposizione di tutta la documentazione tecnica e amministrativa necessaria a istruire ogni richiesta di autorizzazione, nulla osta o approvazione verso qualunque soggetto chiamato a esercitare poteri in relazione alle opere e lavorazioni previste in appalto.

6.6 L'Appaltatore, senza che ne discenda alcun diritto a rimborso o maggiori compensi, dovrà provvedere alla verifica, all'aggiornamento e al completamento del rilievo topografico della posizione di area interessata dai lavori nella scala adeguata alla progettazione esecutiva, senza che ciò comporti compenso aggiuntivo alcuno a favore dell'appaltatore.

6.7 L'affidatario si impegna a recepire nei Progetti Definitivo ed Esecutivo, apportandovi le necessarie modifiche od integrazioni, tutte le eventuali prescrizioni che fossero imposte dagli Enti interessati nel processo di approvazione e di rilascio di pareri o autorizzazioni.

ART. 7 – ATTIVITÀ DI CONTROLLO E RENDICONTAZIONE NELLE FASI PROGETTUALI

7.1 La Stazione appaltante, anche durante lo sviluppo del progetto, avrà facoltà di richiedere l'approfondimento di taluni aspetti tematici, nonché la strutturazione di determinate porzioni del Progetto in modo differente da quello proposto dall'Appaltatore, dovendo, in tal caso, quest'ultimo uniformarsi alle disposizioni impartitegli senza sollevare eccezione alcuna.

7.2 Il Comune si riserva di effettuare tramite il Responsabile del procedimento o altra figura delegata dalla stazione appaltante, verifiche circa l'effettivo stato di avanzamento della progettazione, mediante convocazione di incontri, richiesta di relazione per iscritto, sopralluoghi o con altre forme ritenute idonee, di prendere visione degli elaborati sino a quel momento prodotti, che dovranno essere tempestivamente consegnati in bozza, senza che l'appaltatore né il progettista possano opporre rifiuto e eccezioni di sorta.

7.3 L'Appaltatore si impegna, su richiesta del Responsabile del Procedimento o altra figura delegata dalla Stazione Appaltante, a partecipare ad incontri di verifica, presentazioni, riunioni, senza che ne derivino ulteriori oneri per l'Amministrazione.

7.4 Tutta la documentazione prodotta dovrà essere emessa in una o più emissioni successive, sulla base delle quali la Stazione appaltante si riserverà di richiedere integrazioni e/o modifiche agli elaborati prodotti; successivamente dovrà essere rilasciata una emissione finale, previo nulla osta della Stazione appaltante, salvo modifiche successive rese necessarie in fase di approvazione.

7.5 Le emissioni di cui al punto precedente dovranno essere trasmesse su supporto informatico (in versione editabile e stampabile) e in formato cartaceo in numero di 2 (due) copie, oltre alle copie che si renderanno necessarie per l'acquisizione di autorizzazioni, pareri o nulla osta.

7.6 Nello svolgimento delle attività progettuali il Coordinatore del Gruppo dovrà coordinarsi costantemente con il Comune, riferendo periodicamente (almeno settimanalmente, anche per iscritto se richiesto) sull'andamento delle attività, allo scopo di consentire una valutazione congiunta delle indicazioni progettuali nel loro divenire e poter concordare congiuntamente decisioni sui singoli problemi che venissero a maturare nel corso dello svolgimento del presente incarico.

7.7 Lo stato di avanzamento della progettazione a tutti i livelli verrà esaminato con una frequenza stabilita dal RUP o da

altra figura delegata dalla stazione appaltante, mediante riunioni congiunte, da tenersi presso la sede dell'Amministrazione, appositamente convocate dal RUP o da altra figura delegata dalla stazione appaltante tenendo conto del sistema di interfaccia disciplinato nel presente Capitolato. La partecipazione a tali riunioni non solleva in alcun modo l'Aggiudicatario dalle integrazioni e revisioni derivanti dalla verifica della progettazione.

7.8 Dovrà inoltre essere istituito, aggiornato ed inviato a tutti i soggetti interessati, un registro con tutti i riferimenti e recapiti delle figure strategiche del Gruppo di Progettazione da poter contattare (telefoni cellulari, telefoni fissi, indirizzi, e-mail, pec).

7.9 Eventuali comunicazioni con carattere d'urgenza, dovranno essere tempestivamente trasmesse alle figure di riferimento indicate dalla Stazione Appaltante.

7.10 Dovrà essere indicato e comunicato, a cura del gruppo di progettazione, il nominativo di un referente tecnico univoco (con l'indicazione di un recapito telefonico ed un indirizzo e-mail – pec, con conferma di lettura, sempre raggiungibili), che, qualora richiesto e ritenuto necessario, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante:

- a. fornisca l'adeguato supporto in merito a tutti gli aspetti connessi alla progettazione ed al Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, sia tramite comunicazioni telefoniche, che tramite comunicazioni per via telematica (posta elettronica, pec);
- b. si rechi presso la sede della stazione Appaltante, entro e non oltre 1 giorno dalla richiesta di incontro, per poter fornire le indicazioni, informazioni e supporto necessari, anche con la consegna di elaborati grafici e/o documentali richiesti.

7.11 Le attività oggetto di incarico dovranno essere debitamente documentate e relazionate al Responsabile Unico del Procedimento e ad altra figura delegata dalla stazione appaltante. Nello specifico, il Coordinatore del gruppo di progettazione effettuerà rendicontazioni periodiche al R.U.P. e ad altra figura delegata dalla stazione appaltante dell'attività svolta ed in corso con messa a disposizione della reportistica in forma digitale.

ART 8 – APPROVAZIONE DELLE FASI PROGETTUALI

8.1 L'avvenuta approvazione del progetto definitivo ed esecutivo sarà comunicata in forma scritta all'Appaltatore da parte del Responsabile del procedimento. È esclusa ogni forma di approvazione tacita o implicita.

L'approvazione non comporta accettazione e non esime l'Appaltatore dai propri obblighi e dalle proprie responsabilità.

8.2 L'Appaltatore sarà tenuto a modificare e/o integrare gli elaborati prodotti sulla base delle richieste avanzate dal Comune, con particolare riferimento al recepimento di tutte le prescrizioni emanate da enti, autorità di controllo e soggetti coinvolti, a vario titolo, nell'approvazione e nella realizzazione dell'intervento in oggetto: resta inteso che tali approvazioni, rappresentano le condizioni necessarie alla successiva approvazione da parte della Stazione appaltante. In conseguenza di ciò l'approvazione del progetto da parte di enti o soggetti terzi non implica in nessun modo la tacita approvazione degli stessi progetti da parte della Stazione appaltante.

ART 9 – ATTIVITÀ DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE

9.1 La documentazione progettuale verrà sottoposta all'attività di verifica ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

9.2 Restano a carico dell'Aggiudicatario, senza nessun onere per l'amministrazione, tutte le modifiche che si renderanno necessarie per la conclusione positiva di tale verifica.

ART. 10 – ATTIVITÀ RELATIVE ALLA DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA

10.1 L'attività di Direzione dei Lavori e di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, dovrà essere svolta secondo quanto previsto dall'art.101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dalle Linee guida ANAC attuative del nuovo Codice degli Appalti relative a "Il Direttore dei Lavori: modalità di svolgimento delle funzioni di direzione e controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto" e dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i, ai quali si rimanda integralmente.

10.2 Le prestazioni relative alla Direzione dei Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase della Esecuzione comprese nel presente incarico, sono calcolate secondo la classificazione di cui al DM 17 giugno 2016.

10.3 Nel contesto dell'incarico di Direzione dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, a completamento di quanto sopra descritto, anche se non esplicitamente menzionate, si ritengono ricomprese le seguenti attività:

- a. supporto al collaudatore sia per la attività inerenti gli atti e i documenti da redigere, verificare e avallare, sia in merito alle visite, alle verifiche di collaudo in corso d'opera, alle attività inerenti le visite e verifiche di collaudo tecnico-funzionale e tecnico-amministrativo finale ed anche in merito alla verifica della documentazione e degli elaborati "as built";
- b. consegna, raccolta e controllo di tutte le certificazioni, dichiarazioni, schemi ed elaborati "as built" prodotti dalla/e impresa/e esecutrice/i, libretti e manuali d'uso e manutenzione, etc.;
- c. predisposizione della documentazione per l'ottenimento dei pareri, nulla osta ed autorizzazioni, da parte degli enti preposti;

- d. attività connesse alle consegne parziali o d'urgenza dei lavori o di componenti a piè d'opera, comprensive della stesura dei relativi verbali di consegna, della contabilizzazione e rendicontazione dello stato di consistenza dei materiali, etc.;
- e. aggiornamento del Cronoprogramma.

10.4 Da parte dell'ufficio di Direzione dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, dovrà essere garantita una presenza costante presso la sede di esecuzione delle opere, prevedendo non meno di un sopralluogo ogni 3 (tre) giorni, da documentare tramite annotazioni (anche sul Giornale dei lavori), verbali e/o documentazione fotografica di supporto in merito a quanto rilevato, riscontrato, impartito e disposto, nonché, se del caso, alle decisioni prese ed alle misure adottate.

10.5 La documentazione fotografica sarà necessaria anche ai fini della presentazione degli stati di avanzamento delle opere.

10.6 Per qualunque necessità, a cura dell'ufficio di Direzione Lavori, dovrà essere istituito, aggiornato ed inviato a tutti i soggetti interessati, con riferimento alle figure strategiche del cantiere, un registro con tutti i riferimenti e recapiti da poter contattare (telefoni cellulari, telefoni fissi, indirizzi, e-mail, PEC).

10.7 A cura dell'ufficio di Direzione Lavori, dovrà essere tenuto e custodito un giornale dei lavori (in conformità con la normativa vigente), che dovrà essere regolarmente aggiornato.

10.8 Nell'arco della giornata lavorativa (fascia oraria 8,00-17,00), in caso di necessità, dovranno essere sempre contattabili e reperibili il Direttore dei Lavori, il Coordinatore della Sicurezza in Fase di Esecuzione o un loro delegato dell'Ufficio di Direzione dei Lavori, che dovranno, qualora non presenti presso la sede delle attività in appalto al momento della chiamata, se richiesto, recarsi sui luoghi oggetto di incarico nel più breve tempo possibile dal momento della richiesta di intervento.

10.9 Nel corso delle lavorazioni di cantiere più strategiche, più critiche, più delicate e/o comportanti rischi particolari per la sicurezza dei lavoratori e/o rischi da interferenza non eliminabili - sia in orario giornaliero che notturno - con particolare riferimento a quanto indicato nel D. Lgs. 81/08 e s.m.i. (anche in riferimento all'allegato XI ed all'Art. 26 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.), l'ufficio di Direzione dei Lavori ed il Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione dovranno garantire una presenza continuativa e costante, nei luoghi interessati dalle attività indicate, (tramite le figure specialistiche, componenti l'ufficio di Direzione Lavori, specificamente, interessate alle attività da dirigere, condurre, sovrintendere, coordinare, sorvegliare, vigilare), fino al loro completo compimento ed esecuzione in sicurezza e fino al ripristino delle normali condizioni di sicurezza e funzionalità dei luoghi e degli impianti oggetto, od interessati dall'intervento.

10.10 Eventuali comunicazioni con carattere d'urgenza, dovranno essere tempestivamente trasmesse anche via posta elettronica e con verifica della conferma di ricezione alle persone di riferimento individuate dalla Stazione Appaltante a seconda delle criticità rilevate.

10.11 Qualora necessario dovranno essere contattati gli enti preposti alla gestione delle emergenze (Vigili del fuoco, 118 - SUEM, Pubblica sicurezza, altri enti, a seconda delle criticità ed in base a quanto previsto nei piani di emergenza ed evacuazione aziendali).

10.12 Le attività oggetto di incarico dovranno essere debitamente documentate e relazionate al Responsabile Unico del Procedimento e ad altra figura delegata dalla stazione appaltante, e nello specifico:

- a. il Direttore dei Lavori (coordinatore dell'ufficio di Direzione Lavori) effettuerà rendicontazioni periodiche, con cadenza quindicinale e con messa a disposizione in forma digitale al R.U.P. e ad altra figura delegata dalla stazione appaltante, dei verbali di sopralluogo - visita di cantiere e/o relazioni sintetiche, estrapolate, fra l'altro, dai giornali dei lavori, anche con l'ausilio di eventuale documentazione fotografica di supporto;
- b. il Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione effettuerà rendicontazioni periodiche, con cadenza quindicinale, e con messa a disposizione in forma digitale al R.U.P. e ad altra figura delegata dalla stazione appaltante, dei verbali di coordinamento e delle relazioni sintetiche delle attività, anche con l'ausilio di eventuale documentazione fotografica di supporto.

ART. 11 – TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

11.1 L'inizio delle attività di Progettazione e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione decorreranno dalla data di consegna dei servizi stessi e termineranno con la consegna del progetto definitivo ed esecutivo prima, da effettuarsi entro 50 (cinquanta) giorni complessivi naturali e consecutivi (di cui 20 per la consegna del progetto definitivo dalla comunicazione di aggiudicazione e 30 dalla richiesta del RUP dopo l'ottenimento dei prescritti pareri e nulla osta necessari).

11.2 L'inizio di ogni fase di progettazione è subordinato al rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli altri assensi necessari, da parte degli enti preposti, nonché alla verifica e alla validazione del livello di progettazione inferiore.

11.3 I tempi massimi per l'espletamento delle prestazioni oggetto del presente capitolato prestazionale, sono articolati per fasi:

- a. **FASE A – Progetto Definitivo:** in tale fase dovrà essere redatto e consegnato all'Amministrazione il progetto definitivo, completo in tutti i suoi elaborati, entro il tempo massimo dei giorni naturali e consecutivi offerti in sede di gara, decorrenti dalla data della comunicazione del RUP. Dovranno essere considerati in tale fase i

tempi necessari alla predisposizione di tutta la documentazione occorrente per le richieste di ottenimento pareri, visti ed autorizzazioni da parte degli enti preposti. Le tempistiche necessarie per la verifica del Progetto (art. 26 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.) e per le eventuali modifiche necessarie sono ricomprese in tale arco tempo temporale. Rimangono esclusi, invece, il processo approvativo ed i tempi occorrenti per l'adeguamento del progetto alle prescrizioni, osservazioni, ecc., formulate dagli enti preposti nel corso del processo approvativo e di rilascio di pareri e nulla osta.

- b. **FASE B** – Progetto Esecutivo: in tale fase dovrà essere redatto e consegnato all'Amministrazione il progetto esecutivo, completo in tutti i suoi elaborati, entro il tempo massimo dei giorni naturali e consecutivi offerti in sede di gara, decorrenti dalla data della comunicazione del RUP in ordine all'autorizzazione al proseguimento dell'incarico, a seguito dell'approvazione del progetto definitivo. Dovranno essere considerati in tale fase i tempi necessari alla predisposizione di tutta la documentazione occorrente per le richieste di ottenimento pareri, visti ed autorizzazioni da parte degli enti preposti. Le tempistiche necessarie per la verifica del Progetto (art. 26 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.) e per le eventuali modifiche necessarie sono ricomprese in tale arco tempo temporale. Rimangono esclusi, invece, il processo approvativo ed i tempi occorrenti per l'adeguamento del progetto alle prescrizioni, osservazioni, ecc., formulate dagli enti preposti nel corso del processo approvativo.
- c. **FASE C** - Direzione dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione: l'inizio delle attività di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, decorreranno dalla data di consegna dei servizi stessi e termineranno alla conclusione delle opere, con la consegna di tutte le certificazioni, dichiarazioni, schemi ed elaborati "as built", libretti, fascicoli e manuali d'uso e manutenzione e con il rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli altri assenti necessari, da parte degli enti preposti, nonché con la conclusione, con esito positivo, delle attività inerenti il collaudo tecnico funzionale, il collaudo tecnico amministrativo e l'emissione del certificato di collaudo.

11.4 Nel caso di mancato rispetto del termine di consegna di ciascuna fase progettuale, sarà applicata una penale nelle modalità previste nel presente Capitolato.

ART. 12 – COMPENSO PROFESSIONALE

12.1 Il prezzo posto a base di gara per le attività oggetto del presente capitolato prestazionale, ribassato della percentuale di sconto offerto dall'aggiudicatario, costituirà il corrispettivo spettante per i servizi di architettura e ingegneria per la redazione della progettazione definitiva, esecutiva, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, della direzione lavori, del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, inerenti i lavori di "RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI" BANDO 'SPORT E PERIFERIE' 2018 DA FINANZIARE NELL'AMBITO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017', DI IMPORTO INFERIORE A 100.000 EURO (Art. 157, comma 2, ed art. 36, comma 2 lett. b) D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.)".

12.2 Il prezzo di aggiudicazione si intende oneri assistenziali, previdenziali e IVA esclusi.

12.3 Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutti gli oneri strumentali ed organizzativi necessari per l'espletamento delle prestazioni connesse all'incarico, ivi comprese le polizze assicurative per le responsabilità derivanti dalle attività da svolgere.

12.4 Poiché è espressamente stabilito che con la sola presentazione dell'offerta, l'Appaltatore riconosce che l'importo contrattuale dell'appalto, come risultante dal ribasso offerto in sede di gara, è fisso, invariabile e commisurato all'oggetto dell'appalto, egli non potrà richiedere, per nessuna ragione, la revisione di tale importo, né la corresponsione di indennizzi o risarcimenti.

12.5 La revisione sarà possibile, in aumento o in diminuzione, qualora il costo dell'opera progettata si discosti di oltre il 10% da quello del progetto di fattibilità tecnica ed economica. Eventuali varianti saranno compensate a termine di parcella, applicando lo sconto offerto in fase di gara.

ART. 13 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

13.1 Il compenso da corrispondere risulta così suddiviso, in funzione della percentuale raggiunta delle prestazioni:

Progettazione definitiva, progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e attività connesse.		
Corrispettivi	Fase raggiunta	% Parcella
Acconto e saldo	Consegna finalizzata all'approvazione progetto definitivo ed esecutivo (con le eventuali modifiche richieste dalla Stazione Appaltante)	100%

Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione		
Corrispettivi	Fase raggiunta	% Parcella
Acconti	Ammontare rapportato all'avanzamento dei lavori – SAL (emissione certificati di pagamento)	80%
Acconto finale	Consegna finalizzata all'approvazione degli atti di contabilità finale	10%
Saldo finale	Certificato di collaudo tecnico amministrativo (approvazione)	10%

13.2 Il compenso come sopra indicato è riferito alle prestazioni descritte nel presente capitolato.

13.3 Ferma restando l'ottemperanza dell'Affidatario agli obblighi citati nel presente atto, la liquidazione dei compensi sarà effettuata entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa parcella elettronica, ad accertato corretto adempimento contrattuale, nonché all'assolvimento degli obblighi in ordine alla regolarità nel pagamento delle contribuzioni e delle retribuzioni, secondo quanto previsto dalla normativa vigente (DURC).

13.4 In caso di contestazione in ordine all'entità e/o spettanza dei pagamenti, il termine per il pagamento delle somme rimarrà sospeso per la sola parte dell'importo oggetto di contestazione. L'Affidatario non potrà in nessun caso rifiutare, sospendere o ritardare l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto invocando eventuali divergenze e/o contestazioni sulla spettanza dei pagamenti o sull'entità dei medesimi.

13.5 Qualora, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere con l'esecuzione di tutte le opere previste, il corrispettivo spettante sarà calcolato detraendo, proporzionalmente gli importi corrispondenti agli interventi da non eseguire.

ART. 14 – OSSERVANZA DI LEGGI, DECRETI, REGOLAMENTI E DISPOSIZIONI VARIE

14.1 Per l'attuazione dei servizi in oggetto e per quanto non espressamente indicato nel presente Capitolato prestazionale, si fa riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari in materia di Progettazione definitiva ed esecutiva e di Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione, ed in materia di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione.

ART. 15 – RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO

15.1 L'Aggiudicatario risponderà personalmente nei confronti dell'Amministrazione per ogni contestazione dovesse essere da questa formulata, in relazione alla corretta esecuzione del presente Capitolato, all'adeguatezza degli elaborati predisposti in base alle richieste dell'Amministrazione, ai termini di consegna degli stessi e ad ogni altra contestazione formulata, in relazione agli specifici obblighi assunti dalle parti con la sottoscrizione del contratto.

15.2 L'Aggiudicatario è responsabile dei danni arrecati alla Amministrazione, ai suoi dipendenti ed a terzi per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari in genere e di chiunque debba rispondere dell'esecuzione dell'incarico.

15.3 Su richiesta scritta del RUP, o di altra figura delegata dalla stazione appaltante, l'ufficio di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di Esecuzione sarà tenuto, anche al di fuori delle comunicazioni contrattualmente previste, a redigere relazioni scritte sulle attività svolte dall'Appaltatore dei Lavori, nonché a fornire tutte le richieste ed informazioni al riguardo.

15.4 L'Aggiudicatario è tenuto ad adottare e a predisporre, a firma del Direttore dei Lavori, tutti gli elaborati necessari per l'approvazione da parte della Stazione appaltante, delle eventuali perizie di variante che il Direttore dei Lavori riterrà di dover adottare ai sensi della normativa vigente in materia.

15.5 In caso di raggruppamento, i componenti del raggruppamento opereranno congiuntamente nello svolgimento dei servizi di Architettura ed Ingegneria, fermo restando che la funzione di Coordinatore del gruppo di progettazione per l'attività di Progettazione integrale e coordinata verrà assunta da soggetto specificatamente indicato, con gli estremi identificativi di iscrizione all'Albo, e che le funzioni di Direttore dei Lavori verranno assunte dal medesimo soggetto. Anche la funzione di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione sarà affidata al medesimo soggetto incaricato della funzione di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione.

15.6 Qualora fossero necessarie modifiche agli elaborati progettuali in corso d'opera, queste saranno redatte dall'Affidatario e i relativi compensi si intendono comunque ricompresi negli importi di aggiudicazione. In caso di redazione di varianti, verrà applicato l'art. 13.5.

15.7 Il tempo per la redazione della eventuale perizia di variante verrà valutato ed indicato dal RUP.

15.8 Sono a carico dell'Aggiudicatario gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP o ad altra figura delegata dalla stazione appaltante per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli organi preposti anche durante la conduzione dei lavori, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dalla Stazione appaltante per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione. Dovranno essere effettuate, al RUP e ad altra figura delegata dalla stazione appaltante, per iscritto, in modo tempestivo tutte le comunicazioni in merito alle evenienze che, per qualunque causa, anche di forza maggiore, si dovessero verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e che rendessero necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dei servizi.

15.9 L'Aggiudicatario è tenuto ad eseguire gli incarichi secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP o da altra figura delegata dalla stazione appaltante e dovrà garantire, nelle prestazioni oggetto del presente capitolato, coerenza con tutta la documentazione tecnico-amministrativa ad esso fornita dopo l'aggiudicazione dalla Stazione appaltante.

15.10 Inoltre non dovrà interferire con il normale funzionamento degli uffici e non dovrà aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi della Stazione appaltante.

ART. 16 – IMPEGNI DELLA STAZIONE APPALTANTE

16.1 La Stazione appaltante si impegna a trasmettere al soggetto incaricato, all'atto della consegna del Servizio, tutto quanto in suo possesso ai fini del corretto svolgimento dell'incarico.

16.2 Qualsiasi eventuale carenza e/o incongruenza nella documentazione non darà in ogni caso diritto all'Aggiudicatario a compensi aggiuntivi, indennizzi, rimborsi di spese, slittamenti dei tempi contrattuali, ivi inclusi quelli per iscrizione delle riserve.

16.3 La Stazione appaltante s'impegna, altresì, a garantire all'Aggiudicatario, contestualmente all'affidamento del Servizio, il libero accesso alle aree oggetto di affidamento, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo.

ART. 17 – SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE E AFFIDAMENTO A TERZI

17.1 L'eventuale subappalto è limitato alle ipotesi di cui all'art. 31, comma 8 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. Resta, comunque, impregiudicata la responsabilità dell'Aggiudicatario.

ART. 18 – PROPRIETÀ DEL PROGETTO

18.1 I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico del progetto rimarranno di titolarità esclusiva dell'Amministrazione che potrà, quindi, disporne, senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale.

18.2 La Stazione appaltante potrà liberamente disporre degli elaborati di progetto anche modificandoli e/o facendoli eseguire a altro operatore economico, senza che l'Appaltatore possa sollevare obiezioni, eccezioni o rivendicazioni di sorta.

ART. 19 – OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI

19.1 Tutta la documentazione relativa o connessa a ciascun Progetto e tutte le informazioni inerenti, sono da considerarsi strettamente riservate e né l'Appaltatore né i professionisti a qualsiasi titolo incaricati della progettazione potranno darne comunicazione a terzi, per nessuna ragione, senza l'autorizzazione della Stazione appaltante o farne alcun uso proprio, a esclusione di quanto relativo all'esecuzione delle attività previste dal contratto, né in fase di contratto, né successivamente alla conclusione delle obbligazioni contrattuali.

19.2 L'Appaltatore è tenuto ad adottare tutti i provvedimenti per garantire che tale riservatezza sia rispettata da tutti i propri responsabili, preposti, dipendenti, collaboratori e consulenti di qualsiasi tipo, nonché subappaltatori e loro dipendenti, collaboratori e consulenti. L'Appaltatore è, comunque, responsabile dell'eventuale divulgazione delle informazioni relative al progetto, da parte di qualsiasi soggetto ne sia venuto a conoscenza in conseguenza della stipula del contratto.

19.3 Relativamente ai dati personali di cui entrerà in possesso, l'Aggiudicatario ne è responsabile ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

ART. 20 – ESECUTIVITÀ DEL CAPITOLATO

20.1 Il presente Capitolato prestazionale diverrà esecutivo all'atto della sua sottoscrizione.

ART. 21 – VERIFICHE DELLA STAZIONE APPALTANTE SULLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

21.1 La Stazione appaltante ha facoltà di esercitare, sia direttamente sia mediante soggetti terzi dalla medesima incaricati, ogni più ampia attività di verifica e controllo sull'operato dell'Affidatario e/o di tutti i soggetti deputati all'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto, senza che in conseguenza di tale circostanza l'Affidatario possa avanzare pretese di sorta, a qualunque titolo, nei confronti della Stazione appaltante.

21.2 L'esito favorevole delle verifiche e/o dei controlli eventualmente effettuati dal Committente non esonera né limita in ogni caso l'Affidatario dai propri obblighi e dalle proprie responsabilità; pertanto, anche successivamente all'effettuazione delle verifiche stesse, qualora venga accertata la non conformità alle prescrizioni contrattuali della attività esercitata dall'Affidatario, il medesimo dovrà in ogni caso provvedere a sua cura e spese al tempestivo adempimento di tutto quanto eventualmente richiesto dalla Stazione appaltante o, comunque, occorrente al fine di ricondurre l'attività alle suddette prescrizioni contrattuali.

21.3 È facoltà della Stazione appaltante accertare in ogni tempo, ed in relazione alla natura dell'attività svolta, l'idoneità professionale dei professionisti incaricati e di assumere, in caso di inidoneità, tutti i conseguenti provvedimenti.

21.4 A tal fine, l'Aggiudicatario sarà tenuto a consentire l'effettuazione di verifiche ed ispezioni da parte della Stazione Appaltante e a fornire alla medesima tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste ed occorrenti ai fini della valutazione dell'idoneità di tali soggetti all'espletamento delle attività ai medesimi attribuite, nel rispetto delle vigenti norme in materia di controllo dell'attività lavorativa nonché di tutela e trattamento dei dati personali.

21.5 L'eventuale svolgimento delle prestazioni oggetto del contratto da parte di soggetti non idonei costituirà grave inadempimento contrattuale dell'Affidatario. Per tale evenienza, resta in ogni caso ferma la facoltà della Stazione appaltante di procedere alla risoluzione del Contratto.

21.6 In nessun caso, se non previa espressa autorizzazione della Stazione appaltante, l'Affidatario ha facoltà di modificare la composizione del gruppo di progettazione e dell'Ufficio Direzione Lavori indicato in sede di offerta. In caso di modifiche non autorizzate all'interno dell'Ufficio, al Comune è riconosciuta la facoltà di risolvere il Contratto.

21.7 Il Comune ha facoltà di chiedere in qualsiasi momento per giustificati motivi, ricondotti e/o riconducibili alla rilevata inidoneità professionale del personale incaricato dell'espletamento delle prestazioni oggetto del Contratto, la sostituzione dello stesso, senza che in conseguenza di tale circostanza l'Affidatario possa avanzare pretese di sorta, a qualunque titolo, nei confronti della Stazione appaltante.

21.8 Nel caso in cui venga richiesta la sostituzione, l'Affidatario dovrà procedere alla medesima entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della formale richiesta da parte del Comune. Il personale proposto per la sostituzione dovrà, in ogni caso, avere requisiti professionali non inferiori a quello sostituito. Il rispetto di tale prescrizione potrà in ogni momento essere oggetto di specifica verifica da parte della Stazione appaltante.

21.9 La mancata sostituzione del personale nel termine sopra indicato, così come l'inosservanza da parte dell'Affidatario anche di uno solo degli obblighi previsti dal presente articolo, costituisce grave inadempimento contrattuale.

21.10 Resta in ogni caso ferma ed impregiudicata l'integrale responsabilità dell'Affidatario nei confronti della Stazione appaltante per il perfetto e puntuale adempimento delle prestazioni oggetto del Contratto nonché per l'adempimento di tutti gli obblighi gravanti sull'Appaltatore dei lavori.

ART. 22 – GARANZIE DEFINITIVE

22.1 Garanzia definitiva

22.1.1 Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'atto della stipula del Contratto, l'affidatario deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., pari al 10% dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

22.1.2 La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

22.1.3 La garanzia fideiussoria può essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

22.1.4 L'Amministrazione ha diritto di rivalersi sulla cauzione per ogni sua ragione di credito nei confronti dell'Affidatario in dipendenza del Contratto, con semplice richiesta, senza bisogno di diffida o di procedimento giudiziario.

22.1.5 L'affidatario è avvertito con Posta Elettronica Certificata (PEC).

22.1.6 Su richiesta dell'Amministrazione, l'Affidatario è tenuto a reintegrare la cauzione, nel caso in cui l'Amministrazione stessa abbia dovuto avvalersene, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del Contratto.

22.1.7 L'Amministrazione autorizza lo svincolo e la restituzione del documento di cauzione all'avente diritto solo quando tra l'Amministrazione stessa e l'Affidatario siano stati pienamente regolarizzati e liquidati i rapporti di qualsiasi specie e non risultino danni imputabili all'Affidatario.

22.1.8 Per tutto quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia all'art. 103 del Codice.

22.2 Polizza

22.2.1 Ai sensi dell'art. 24, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'Affidatario dovrà essere munito, a far data dalla sottoscrizione del contratto, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza (polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale), fino alla data di emissione del certificato di collaudo. Tale polizza copre la responsabilità civile professionale del progettista esterno per i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del progetto che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

22.2.2 Il progettista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorrerà dalla data di inizio dei lavori ed avrà termine alla data di emissione del certificato di collaudo.

22.2.3 La mancata presentazione della dichiarazione determinerà decadenza dall'incarico, e autorizza la sostituzione dell'Affidatario.

22.2.4 La garanzia è prestata per un massimale pari al 20% dell'importo dei lavori posto a base di gara. La mancata presentazione della polizza di garanzia esonera l'Amministrazione dal pagamento del corrispettivo.

22.2.5 La polizza dovrà prevedere espressamente l'impegno della compagnia di assicurazione di:

- a. non consentire alcuna cessazione, variazione, riduzione della copertura e delle garanzie prestate, se non con il consenso della Stazione Appaltante;
- b. comunicare alla Stazione appaltante, mediante P.E.C., inoltrata a: *info@pec.comune.balsorano.aq.it* l'eventuale mancato pagamento del premio di proroga o di regolazione, impegnandosi altresì a mantenere in vigore la copertura per 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione da parte della Stazione appaltante, che si riserva la facoltà di subentrare nella contraenza delle polizze;
- c. resta inteso che la presente clausola non altera il diritto dell'assicuratore di recedere dal contratto ai sensi del codice civile e delle condizioni di polizza, con l'impegno a indirizzare l'avviso di recesso, oltre al

contraente, anche e contestualmente alla Stazione appaltante, con il preavviso dovuto ai sensi di polizza. Qualora l'Aggiudicatario disponga di polizze stipulate in precedenza, conformi a quanto indicato, potrà ottemperare agli obblighi di cui al presente comma corredando le medesime di appendice che riporti gli impegni di cui ai punti a), b) e c) che precedono. Tale documentazione dovrà pervenire all'Amministrazione regionale nel termine indicato nella richiesta dalla stessa.

L'aggiudicatario dovrà, inoltre, comunicare il nominativo del rappresentante legale o procuratore speciale che interverrà alla stipula. In questo ultimo caso, la procura speciale dovrà essere conferita con scrittura privata autenticata o risultare dallo Statuto societario. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo dovrà essere prodotto l'atto costitutivo.

ART. 23 – PENALI

23.1 In tutti i casi di ritardato adempimento da parte del Progettista e/o CSP e del DL e/o del CSE degli obblighi di cui agli articoli del presente Capitolato, e comunque ogni qualvolta nelle disposizioni di servizio impartite dal RUP indicanti tempi e modi per l'espletamento di una prestazione, si evidenzino ritardi non imputabili alla Stazione appaltante, la stessa potrà applicare per ogni giorno naturale di ritardo una penale giornaliera in misura pari all'1‰ (uno per mille) del corrispettivo per la singola parte oggetto di ritardo, fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) della corrispettivo professionale previsto per la medesima parte.

23.2 Le penali verranno applicate mediante corrispondenti detrazioni dall'importo dovuto all'Affidatario, da operarsi sul pagamento immediatamente successivo al momento in cui si è verificato il ritardo e, in caso di incapienza, sui pagamenti successivi.

23.3 La Stazione appaltante avrà in ogni caso la facoltà di detrarre gli importi dovuti a titolo di penale da qualsivoglia eventuale pagamento dovuto all'Affidatario, nonché, a sua esclusivo giudizio, di decidere di rivalersi sulle cauzioni e garanzie dal medesimo prestate fino alla concorrenza della somma dovuta e con conseguente obbligo immediato dell'Affidatario di provvedere alla reintegrazione delle garanzie e cauzioni medesime. È fatto salvo il maggior danno.

23.4 L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi.

ART. 24 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

24.1 Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso di mancato rispetto dei termini derivanti dalla normativa vigente.

24.2 La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla comunicazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa. In tale ipotesi, il Comune si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo, impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dalla Stazione appaltante in conseguenza dell'inadempimento.

24.3 Costituiscono ipotesi di risoluzione ex art. 1456 del codice civile, salvo i maggiori danni e previa compensazione con eventuali crediti da parte dell'Affidatario, le ipotesi di seguito elencate:

- a. violazione degli obblighi previsti dal DPR 16/04/2013, n. 62, contenente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dal "Codice di comportamento del Comune di Balsorano;
- b. raggiungimento, accertato dal Responsabile Unico del Procedimento, del 10% previsto per l'applicazione delle penali sul valore del contratto;
- c. intervenuta mancanza, nei confronti dell'Affidatario, durante la vigenza del contratto, delle condizioni richieste nell'articolo 80 del Codice, o qualora si dimostri che in fase di gara siano state rese false dichiarazioni da parte dello stesso;
- d. cessione, da parte dell'Affidatario, del contratto, senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione (al di fuori dei casi di cui all'art. 106, comma 1, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- e. manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei servizi;
- f. inadempienza accertata, da parte dell'Affidatario, alle norme di legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- g. inadempienza accertata, da parte dell'Affidatario, alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale nell'esecuzione delle attività previste dal contratto;
- h. mancato rispetto dei termini e delle condizioni economiche nel contratto che hanno determinato l'aggiudicazione dell'Appalto;
- i. quando l'Affidatario si rendesse colpevole di grave errore professionale o quando interrompesse l'esecuzione del contratto, anche se in presenza di contestazioni;

- j. quando l’Affidatario modificasse la composizione del gruppo di Progettazione e/o dell’Ufficio Direzione Lavori indicato in offerta, salvo nei casi dovuti ad impedimenti non riconducibili a colpa dell’Affidatario stesso o da questi non prevedibili;
- k. quando l’Affidatario non sostituisse i componenti del gruppo di Progettazione e/o dell’Ufficio Direzione Lavori, qualora ciò sia richiesto dalla Stazione appaltante;
- l. quando l’Affidatario accumulasse un ritardo globale superiore a 30 giorni nell’espletamento di uno dei servizi;
- m. quando l’Affidatario che avesse sospeso o rallentato unilateralmente l’esecuzione delle attività, non riprendesse le medesime entro i termini intimati dalla Stazione appaltante;
- n. quando l’Affidatario perdesse uno qualsiasi dei requisiti di professionalità e di moralità;
- o. quando vi siano gravi e/o ripetute violazioni contrattuali;
- p. in tutti gli altri casi nei quali sia stata prevista la clausola risolutiva espressa nel contratto;
- q. in tutti gli altri casi espressamente previsti nel testo del presente Capitolato prestazionale, anche se non richiamati nel presente articolo.

24.4 L’Amministrazione, ai sensi dell’art. 108, comma 2 lett. b) D.lgs. 50/2016 e s.m.i., ha l’obbligo di risolvere il contratto per intervenuto provvedimento definitivo, nei confronti dell’Aggiudicatario, che dispone l’applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all’articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

24.5 La risoluzione del contratto d’appalto, nei casi succitati, sarà comunicata all’Affidatario a mezzo PEC ed avrà effetto, senza obbligo preventivo di diffida da parte dell’Amministrazione, a far data dal ricevimento della stessa.

24.6 Eventuali inadempienze non esplicitamente indicate fra quelle in elenco, ma tali da compromettere il rispetto dei contenuti del contratto o ritenute rilevanti per la specificità dell’appalto, saranno contestate all’Aggiudicatario dal RUP con comunicazione scritta, inoltrata a mezzo PEC.

24.7 Nella contestazione è prefissato un termine congruo entro il quale l’Affidatario deve sanare l’inadempienza o presentare le proprie osservazioni giustificative.

24.8 Decorso il suddetto termine senza che l’inadempimento sia sanato, o qualora l’Amministrazione non ritenga accettabili le eventuali giustificazioni addotte, si procede alla risoluzione del contratto, fermo restando l’eventuale pagamento delle penali.

24.9 In caso di risoluzione del contratto, l’Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all’originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni economiche già proposte dall’Affidatario, ai sensi dell’articolo 110 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

24.10 Contestualmente alla risoluzione del contratto d’appalto l’Amministrazione procederà ad incamerare la cauzione definitiva posta a garanzia dell’appalto, per l’intero importo residuo al momento della risoluzione, salvo ed impregiudicato il diritto ad agire per il risarcimento dei maggiori danni subiti.

24.11 Nei casi di risoluzione del contratto, come pure in caso di fallimento dell’Affidatario, i rapporti economici con questo o con il curatore sono definiti secondo la normativa vigente e ponendo a carico dell’Affidatario inadempiente gli eventuali maggiori oneri e/o danni derivanti.

24.12 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si applica l’art. 108 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ART. 25 – RECESSO

25.1 L’Amministrazione, fermo restando quanto previsto dall’articolo 92, comma 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, avrà facoltà di dichiarare esaurito l’incarico e di recedere dal rapporto instauratosi con l’Affidatario, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte di quest’ultimo.

25.2 L’esercizio del diritto di recesso è preceduto da una formale comunicazione all’Affidatario, a mezzo PEC, con un preavviso non inferiore a venti giorni.

25.3 All’Affidatario dovrà essere corrisposto quanto previsto ai sensi dell’art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

25.4 Il versamento delle spese e del compenso professionale così calcolato dovrà essere eseguito entro e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa nota proforma cui seguirà regolare fattura al momento del ricevimento del versamento.

ART. 26 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

26.1 Eventuali controversie che dovessero insorgere tra l’Affidatario e il Comune in relazione all’interpretazione o all’esecuzione del contratto o degli atti che ne fanno parte o da questo richiamati, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell’Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro competente è fin d’ora indicato in quello di Avezzano. È, altresì, esclusa la competenza arbitrale, ai sensi dell’art. 3, comma 19, della legge 24/12/2007, n. 244.

ART. 27 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

27.1 L’Affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all’appalto.

27.2 L'Affidatario e gli eventuali sub-affidatari e/o subcontraenti interessati ai servizi oggetto del presente incarico devono utilizzare un conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane Spa, dedicato, anche non in via esclusiva, alla ricezione dei pagamenti dell'appalto in oggetto.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'intervento oggetto del presente incarico devono essere registrati sul conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le deroghe e di cui al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

27.3 L'Affidatario è tenuto a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro 7 giorni dalla sua accensione, pena la risoluzione del contratto. Entro lo stesso termine devono essere comunicate le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

27.4 Tale comunicazione dovrà riportare tutti gli elementi utili all'effettuazione del movimento finanziario quali in particolare:

- a. i riferimenti specifici dell'Affidatario (ragione sociale completa, sede legale, codice fiscale/Partita IVA);
- b. tutti i dati relativi al conto corrente con riferimento particolare al codice IBAN e ai dati di possibile riscontro (indicazione della banca con precisazione della filiale/agenzia, codici ABI e CAB, codice CIN);
- c. i riferimenti specifici dei soggetti (persone fisiche) che per l'Affidatario saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato.

27.5 Qualora il conto corrente dedicato sia già attivo la comunicazione di cui sopra deve precisare tale circostanza al fine di non incorrere nelle sanzioni previste per la tardiva comunicazione.

27.6 Tutti i documenti fiscali emessi per l'ottenimento dei pagamenti devono riportare gli estremi del conto corrente dedicato.

27.7 Il codice unico di progetto (CUP) ed il codice identificativo gare (CIG) devono essere inseriti obbligatoriamente nella fattura elettronica PA.

ART. 28 – SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE

28.1 Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti la prestazione del Servizio di cui al presente Capitolato, per la parte a carico della Stazione appaltante, con la sola esclusione dell'I.V.A. e dei contributi previdenziali ed assistenziali sono e saranno ad esclusivo carico dell'Affidatario; tra queste vi sono:

- a. le spese contrattuali;
- b. le spese di bollo occorrenti alla gestione del contratto dall'avvio dell'esecuzione del servizio al collaudo delle opere;
- c. le spese relative alla pubblicità della gara, ove previste dalla vigente normativa.

28.2 Per atti aggiuntivi o risultanze contabili finali, determinanti aggiornamenti o conguagli delle somme per spese contrattuali, imposte e tasse, le maggiori somme sono comunque a carico dell'Affidatario. S'intendono, altresì, a carico dell'Affidatario le spese per tutti i materiali ed ogni altro onere necessari per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto, quali le spese per provvedere agli eventuali strumenti topografici ed al personale necessario per le operazioni di tracciamento, livellazioni, trasporto di capisaldi, etc., finalizzati all'espletamento della presente prestazione.

ART. 29 – SICUREZZA DEL PERSONALE

29.1 L'Aggiudicatario assume con la propria organizzazione la gestione per il compimento dei servizi richiesti, a proprio rischio e necessaria autonomia, come stabilito dall'art. 1655 del Codice Civile, e rimane strettamente a carico dello stesso il rispetto delle normative poste a tutelare la sicurezza e la salute dei lavoratori presenti nei luoghi interessati.

29.2 I rischi attinenti le attività oggetto del servizio sono da considerarsi come "rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi" (art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008)



COMUNE di BALSORANO (Provincia di L'Aquila)

Ufficio Tecnico Comunale

C.F. / P.IVA	00211900667		
Codice univoco ufficio	cep	UFKUSM	11674678
Sede	Piazza T. Baldassarre n° 13 - 67052 Balsorano (Aq)		
telefono	0863 950742 (interni: 13 - 15 - 17)		
fax	0863 951249		
e-mail	urbanistica@comune.balsorano.aq.it	utc@comune.balsorano.aq.it	
pec	l.tuzi@pec.comune.balsorano.aq.it	utc@pec.comune.balsorano.aq.it	

OGGETTO: LAVORI DI "RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI" BANDO 'SPORT E PERIFERIE' 2018 DA FINANZIARE NELL'AMBITO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017', DI IMPORTO INFERIORE A 100.000 EURO (Art. 157, comma 2, ed art. 36, comma 2 lett. b) D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.)"

DISCIPLINARE

della procedura aperta per l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura (progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.

CUP: B42J19020570005 – CIG: 8067393F4B

1. OGGETTO DEL SERVIZIO E IMPORTO A BASE DI GARA

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta dal Comune di Balsorano, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente servizi tecnici di architettura e ingegneria – Progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza inerenti i lavori di "RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI" BANDO 'SPORT E PERIFERIE' 2018 DA FINANZIARE NELL'AMBITO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017', DI IMPORTO INFERIORE A 100.000 EURO (Art. 157, comma 2, ed art. 36, comma 2 lett. b) D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.)".

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. 138 del 27.07.2019 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3 lettera b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo "Codice") e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016, aggiornate con Del. n. 138 del 21.2.2018 (nel prosieguo "Linee Guida n. 1").

Il luogo di esecuzione dei lavori è Balsorano: Via Olimpica e Via F. Crispi.

Gli importi complessivi, compresi gli oneri per la sicurezza, e le classi e categorie individuati, ai sensi dell'articolo 24 comma 8 del Codice, sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016 dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare sono i seguenti:

Classificazione della progettazione: CPV 71340000-3 Servizi di ingegneria integrati

Categoria	ID opere	Q	Corrispondenza con L. 143/49	Importo opera
Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto	E.12	Vedi elenco seguente (elenco presunto che potrebbe subire variazioni all'atto della redazione del progetto, in più o in meno)	I/d	€ 729 358,61

1.1. L'affidamento del servizio richiesto comprende le seguenti prestazioni.

- a) Progettazione Definitiva di cui alla Parte II, Titolo II, Capo I, Sezione III del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.)
- b) Progettazione Esecutiva (di cui alla Parte II, Titolo II, Capo I, Sezione IV del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.), coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e attività tecniche connesse;
- c) Direzione dei Lavori ai sensi art. 101 D.Lgs. n. 50/2016, Contabilità e misura dei lavori ai sensi della Parte II, Titolo IX del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., assistenza in cantiere ed assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;

1.2. I tempi massimi per l'espletamento delle attività di Progettazione e Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione sono così definiti:

- ≥ Progetto definitivo: 20 (venti) giorni interi, naturali e consecutivi dalla comunicazione dell'aggiudicazione
- ≥ Progetto esecutivo: 30 (trenta) giorni interi, naturali e consecutivi dalla comunicazione del RUP dopo l'ottenimento dei nulla osta e pareri necessari

1.3. L'importo a base di gara, ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del Codice, è pari a **€.72.807,71** (euro settantaduemilaottocentosette/71), oneri previdenziali, assistenziali e IVA esclusi.

1.4. La copertura economica dell'appalto è a valere sui finanziamenti recati nell'ambito dell'esercizio finanziario 2019;

1.5. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

1.6. La documentazione di gara comprende:

- ≥ Disciplinare
- ≥ Capitolato Speciale
- ≥ Dich. presa visione (Mod. 1)
- ≥ DGUE (Mod.2);
- ≥ Schema di Offerta economica e Offerta tempo (Mod. 3);
- ≥ Studio di fattibilità tecnico-economica approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 05 del 15.01.2019

2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti all'atto della presentazione della manifestazione di interesse hanno dichiarato di essere in possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico e finanziaria nonché di capacità tecniche e professionali, previsti dalla vigente normativa ed ulteriormente dettagliati nelle Linee Guida n. 1 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti *"Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria"*.

2.1. Soccorso istruttorio, esclusione immediata, verifica requisiti

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica**, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine massimo di **5 (cinque) giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. **In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

3. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

3.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura ed invitati, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità: www.anticorruzione.it (Servizi ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS e, con riferimento al CIG indicato a margine del presente Disciplinare, acquisire il "PASSOE", di cui all'articolo 2, comma 3.2 della succitata Delibera attuativa, da produrre in sede di gara inserendolo nella busta A del successivo punto 8.

3.2. Documenti di progetto – documentazione di gara

La documentazione di gara necessaria per la partecipazione alla gara è visionabile e scaricabile dal link:

[http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/136/L_amministrazione/159/Ufficio_Tecnico/382/Bandi di Gara.jsp](http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/136/L_amministrazione/159/Ufficio_Tecnico/382/Bandi_di_Gara.jsp)

Lo studio di fattibilità approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 15.01.2019 è scaricabile al seguente link

[http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/136/L_amministrazione/159/Ufficio_Tecnico/382/Bandi di Gara.jsp](http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/136/L_amministrazione/159/Ufficio_Tecnico/382/Bandi_di_Gara.jsp)

3.3. Sopralluogo

Il sopralluogo è da ritenersi necessario ai fini di una corretta formulazione dell'offerta: potrà svolgersi con funzionario incaricato del Comune, secondo quanto di seguito specificato, o autonomamente.

In ogni caso è richiesta specifica dichiarazione, riportata nel Mod. 1.

Il sopralluogo con l'assistenza del tecnico comunale dovrà essere effettuato previo appuntamento obbligatorio da concordare con il R.U.P. Arch. J. Luigi E. Tuzi con richiesta scritta a mezzo pec all'indirizzo: utc@pec.comune.balsorano.aq.it entro il **09.11.2019 ore 13,00**.

Il termine ultimo per eseguire il sopralluogo con l'assistenza del tecnico comunale è fissato per le ore **13,00 del 13.11.2019**.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA in caso di concorrenti in forma societaria, dal professionista singolo o associato negli altri casi; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo sia già costituito che non ancora costituito, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati.

In caso di consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

3.4. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite il portale appalti entro e non oltre **8 giorni** antecedenti la scadenza per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno pubblicate in forma anonima sul sito web del Comune di Balsorano all'indirizzo

http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/136/L_amministrazione/159/Ufficio_Tecnico/382/Bandi_di_Gara.jsp almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

3.5. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati dai concorrenti.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora pubblicate nella sezione dedicata del sito web del Comune di Balsorano all'indirizzo

http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/136/L_amministrazione/159/Ufficio_Tecnico/382/Bandi_di_Gara.jsp.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

3.6. Subappalti

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi nei limiti dell'articolo 31, comma 8 del Codice.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'articolo 105 e dall'articolo 31, comma 8, del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti nei casi previsti dall'articolo 105, comma 13 del Codice.

3.7. Ulteriori informazioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

La stazione appaltante consulterà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel disciplinare per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla consegna del servizio in via d'urgenza secondo le disposizioni di legge, che potrà anche avvenire all'atto della comunicazione dell'aggiudicazione.

Il relativo contratto/disciplinare verrà stipulato in forma di scrittura privata e in modalità elettronica.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

4. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

A sensi delle linee guida n. 1 dell'ANC non viene richiesta la cauzione provvisoria.

L'aggiudicatario non sarà esentato dalla presentazione della cauzione definitiva.

5. VERSAMENTO ALL'ANAC

Trattandosi d'importo inferiore a 150.000,00 euro il versamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità non è dovuto.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del Codice, le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, prendendo in considerazione i seguenti elementi:

Elemento		Punti
A Offerta tecnica	Valore tecnico delle soluzioni proposte e modalità di espletamento dei servizi di progettazione e direzione lavori	50
B Offerta tecnica	Miglioramenti prestazionali del progetto	25
C Offerta tempo	Ribasso percentuale unico sul tempo di esecuzione della progettazione	10
D Offerta economica	Ribasso percentuale unico sul prezzo a base del servizio	15
	Totale	100

Metodo di calcolo per l'attribuzione dei coefficienti e dei punteggi

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato con il metodo aggregativi-compensatore di cui alle Linee Guida A.N.A.C. n. 2 (delibera n. 1005 del 21.09.2016) di attuazione del Codice, secondo la seguente formula:

$$K(x) = \sum_{i=1}^n [W_i \cdot V(x)_i]$$

Dove:

$K(x)$ = indice di valutazione dell'offerta (x);

n = numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(x)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (x) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

I coefficienti $V(x)$ sono determinati come di seguito descritto.

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa (lettere **A e B**), attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie", seguendo le Linee Guida A.N.A.C. n. 2 (delibera n. 1005 del 21.09.2016) di attuazione del Codice.

Tale metodo consiste nel costruire una tabella triangolare ove con le lettere A, B, C, F., N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente. La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due:

	B	C	D	N-1
A					
	B				
		C			
				
				N-1	

Ogni commissario valuta, per ciascun elemento o sub-elemento, quale dei due elementi o subelementi che formano ciascuna coppia sia da preferire e attribuisce un punteggio da 1 a 6 nel seguente modo 1 (parità), 2 (preferenza minima), 3 (preferenza piccola), 4 (preferenza media), 5 (preferenza grande), 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

Una volta terminato il confronto delle coppie, ciascun commissario somma i punti attribuiti ad ogni offerta per ciascun elemento o sub-elemento. Egli poi determina i coefficienti, compresi tra 0 e 1, trasformando le somme provvisorie in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate applicando la seguente formula:

$$V_i = S_i / S_{\max}$$

dove:

V_i = coefficiente assegnato dal singolo commissario all'elemento e al sub-elemento in esame, variabile

tra zero e uno; *S_i* = somma dei punti attribuiti all'offerta in esame da parte del singolo commissario;

S_{max} = somma più alta dei punti attribuiti da parte del singolo commissario per l'elemento e il sub-elemento in esame.

Dopodiché si sommano, per ciascun concorrente, i coefficienti attribuiti dai singoli commissari per l'elemento o il sub-elemento preso in considerazione e su tale somma si calcola la media aritmetica dei coefficienti (somma dei coefficienti diviso per il numero dei commissari). Infine si procede nuovamente alla normalizzazione: il concorrente che ha il coefficiente medio più alto otterrà il coefficiente 1 e gli altri concorrenti un coefficiente in proporzione (sempre utilizzando la formula $V_{ij} = S_{ij} / S_j \max$).

Tale coefficiente, moltiplicato per il punteggio massimo attribuito a quell'elemento o subelemento di valutazione costituisce il punteggio per quell'elemento o sub-elemento.

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre non si procederà con il metodo del confronto a coppie, ma attraverso l'attribuzione discrezionale di un coefficiente, variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara alle proposte dei concorrenti. Si procede, quindi, con il calcolo della media dei coefficienti attribuiti e viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Per quanto riguarda l'elemento di cui alla **lettera C** (tempo di esecuzione del servizio) attraverso la relazione:

$$V_{(x)} = RT_i / RT_{\max}$$

con approssimazione alla terza cifra decimale, dove RT_{\max} è il valore corrispondente al ribasso percentuale massimo offerto per il tempo di esecuzione della fase di progettazione (con limite posto ad una percentuale di ribasso pari al 20% del tempo posto a base di gara, a cui saranno ricondotte le offerte superiori a detto limite) e RT_i è il valore del ribasso percentuale del tempo di esecuzione della fase di progettazione relativo all'offerta oggetto di valutazione.

Per quanto riguarda l'elemento di cui alla **lettera D** (percentuale di ribasso offerto sul prezzo posto a base di gara) verrà utilizzato il metodo cosiddetto "bilineare", secondo il quale il punteggio cresce linearmente fino ad un valore soglia, per poi flettere e crescere ad un ritmo molto limitato.

Dal punto di vista algebrico la formula si presenta nel seguente modo:

C_i (per $A_i \leq A_{\text{soglia}}$) = $X * A_i / A_{\text{soglia}}$

C_i (per $A_i > A_{\text{soglia}}$) = $X + (1 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,85$

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

Il punteggio totale sarà dato dalla somma del punteggio ottenuto dall'offerta tecnica e dall'offerta economica e temporale applicando i criteri e le formule indicate al punto precedente.

Il calcolo dei punteggi verrà effettuato con arrotondamento alla terza cifra decimale.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

7.1. Procedura

La procedura verrà espletata in modalità cartacea e tradizionale;

7.2. Presentazione offerta

La presentazione dell'offerta prevede la presentazione dei seguenti documenti:

- A) busta amministrativa;
- B) busta tecnica;
- C) busta economica.

L'offerta dovrà pervenire, **esclusivamente** all'Ufficio protocollo del Comune di Balsorano all'indirizzo Piazza T. Baldassarre, 13 – 67052 BALSORANO (AQ) entro il seguente termine perentorio:

TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE ORE 12.00 DEL 23.11.2019

8. CONTENUTO DELLA BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a) **DICHIARAZIONE PRESA VISIONE** (Mod. 1);
- b) **DGUE** (Mod. 2); si precisa che dovranno essere compilati i campi del DGUE solo se effettivamente pertinenti con la presente procedura. Il Modello DGUE debitamente sottoscritto deve essere trasmesso all'interno della busta amministrativa.

Il DGUE deve essere sottoscritto:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio - nel caso di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

Il DGUE è stato predisposto in relazione alle previsioni delle direttive 2014/24/UE e 2014/25/UE, recepite in Italia a seguito dell'emanazione, ai sensi della legge delega 28-1-2016 n. 11, dal D.Lgs. 18-4-2016 n. 50. Al fine di raccordare il DGUE con le prescrizioni del D.Lgs. n. 50/2016 si invitano gli operatori economici a consultare la circolare 18 luglio 2016 n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e le indicazioni di seguito riportate.

- b) **subappalto: limitatamente ai candidati che intendono ricorrere al subappalto: dichiarazione delle prestazioni, nei limiti di cui all'articolo 31, comma 8, del Codice (resa compilando la Parte IV lett. c del DGUE); non costituisce subappalto, sempre all'interno dei predetti limiti, l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi;**

- c) **Sopralluogo:** per il sopralluogo è sufficiente la dichiarazione resa nel Mod. 1;

- d) **PASSOE** di cui all'articolo 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

La Stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, anche a campione, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni presentate in sede di partecipazione alla manifestazione di interesse e di quelle presentate successivamente.

9. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

Nella busta "B-Offerta Tecnica", al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto alla successiva sezione 11 "Procedura di aggiudicazione", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE A - VALORE TECNICO DELLE SOLUZIONI PROPOSTE E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI (elemento di valutazione A – max. 50 punti):

relazione che illustri l'approccio metodologico proposto per l'espletamento di tutti i servizi oggetto della gara. Tale proposta non dovrà essere generica, ma dimostrare l'effettivo approfondimento delle tematiche legate all'intervento oggetto della gara. In particolare, dovranno essere esposte le modalità che si intenderanno adottare per informare la stazione appaltante sullo svolgimento della prestazione. La relazione dovrà fare riferimento alle problematiche specifiche connesse al servizio in affidamento e al suo ambiente di svolgimento, facendo riferimento, a titolo esplicativo, ai profili di carattere organizzativo-funzionale, morfologico, di inserimento ambientale, di manutenzione, di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera nonché a quelli relativi alla cantierabilità dei lavori. La documentazione richiesta deve essere predisposta da:

- ≥ massimo n. 3 (tre) tavole in formato A3 per la rappresentazione grafica (disegni, documentazione fotografica e fotorendering)
- ≥ relazione illustrativa in massimo n. 10 (dieci) facciate in formato A4.

Non verranno prese in considerazione né valutate dalla Commissione giudicatrice ulteriori schede formato A3 o formato A4 oltre il massimo consentite per ogni servizio.

Con riferimento alla valutazione dell'elemento B andranno inseriti i curricula dei professionisti con espressa dichiarazione degli stessi di veridicità dei dati, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., allegando copia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore. Per la relazione metodologica dovranno essere presentate fino ad un massimo di n. 3 facciate in formato A4, che potranno essere aggiunte oltre il limite delle 10 facciate sopra indicato.

CRITERIO MOTIVAZIONALE

Si precisa che nella valutazione sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più conveniente e più esaustivo:

- a. le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- b. le eventuali proposte progettuali migliorative che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto del teatro in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili rispetto al livello progettuale precedente quello messo a gara;
- c. le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, delle criticità, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel fabbricato in cui si realizzeranno le opere, tenuto conto che si opera all'interno di un teatro esistente e pertanto andranno individuate soluzioni progettuali non intrusive e non impattanti.
- d. le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
- e. le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
 - ≥ dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
 - ≥ di un documento contenente le modalità di sviluppo e gestione del progetto inerenti agli strumenti informatici messi a disposizione;
 - ≥ dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione.

ELEMENTO DI VALUTAZIONE B - MIGLIORAMENTO PRESTAZIONALE DEL PROGETTO (elemento di valutazione B – max. 25 punti):

Valutazione in merito alla scelta dei materiali in relazione ai principi di sostenibilità ambientale, indicando gli elementi che si intendono introdurre al progetto per il miglioramento prestazionale rispetto alla situazione di base indicata nel progetto di fattibilità tecnica ed economica. Tale relazione deve essere composta da un numero massimo di 3 facciate in formato A4.

Non verranno prese in considerazione né valutate dalla Commissione giudicatrice ulteriori schede oltre il massimo consentito.

CRITERIO MOTIVAZIONALE

Viene attribuito un punteggio premiante al progetto che prevede l'inserimento di materiali nel rispetto dei principi di sostenibilità ambientale; prodotti basati su metodi e principi rigenerativi certificati, utilizzo di materiali secondo il green public procurement tendente a minimizzare l'impatto ambientale in fase produttiva e lungo tutto il ciclo di vita dei prodotti stessi.

La relazione tecnica potrà indicare opportune previsioni finalizzate ad una riduzione dei rifiuti prodotti dalla realizzazione degli interventi, anche tramite il ricorso a materiali riciclati, al contenimento dei consumi energetici, delle risorse ambientali e delle emissioni inquinanti.

Le suelencate relazioni tecniche descrittive di cui agli elementi A e B - da inserire nella busta B - devono rispettare le seguenti regole di formattazione:

- ≥ Carattere Times New Roman, dimensione 11;
- ≥ Interlinea singola;
- ≥ Piè pagina riportante il numero di pagina;
- ≥ Margini: superiore e inferiore 2,5 cm; destro e sinistro 2 cm

L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato, comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

Non sono ammesse offerte tecniche sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8 del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 45 punti per il punteggio tecnico dato dalla somma degli elementi A e B. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla sopra detta soglia.

La documentazione e le relazioni elencate ai punti che precedono costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritte dal Concorrente, **a pena di esclusione** (nel caso di professionista singolo ai sensi dell'articolo 46, comma 1 del Codice) ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (si precisa che nel caso di procuratore speciale, il Concorrente qualora non figuri dal certificato della C.C.I.A.A dovrà allegare la procura speciale) negli altri casi previsti dall'articolo 46 del Codice.

Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, la documentazione e le relazioni elencate ai punti che precedono, costituenti l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, qualora non figuri dal certificato della C.C.I.A.A il Concorrente dovrà allegare la procura speciale) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

Si ricorda che gli operatori economici ai sensi dell'art. 53 del Codice potranno comunicare, mediante motivata e comprovata dichiarazione da allegare, e in modo analitico, se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa, in quanto coperte da segreti tecnici o commerciali, per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti, fatti salvi i diritti di cui al comma 6 del medesimo articolo.

10. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE" L'offerta economica va presentata attraverso il modulo offerta economica (Mod. 3). Costituito dai **giorni offerti per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo** (in ribasso rispetto ai 50 giorni complessivamente previsti dal presente disciplinare (di cui 20 per la consegna del progetto definitivo

dalla comunicazione di aggiudicazione e 30 dalla richiesta del RUP dopo l'ottenimento dei prescritti pareri e nulla osta necessari) e dal **ribasso percentuale offerto sul prezzo a base di gara** espresso fino alla terza cifra decimale, indicato in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere.

La riduzione massima percentuale dell'offerta temporale non dovrà essere superiore al 20% rispetto alle tempistiche indicate al punto 1.2.

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara. Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Concorrente (nel caso in cui il Concorrente sia un professionista singolo ai sensi dell'articolo 46, comma 1 del Codice), ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, qualora non figuri dal certificato della C.C.I.A.A il Concorrente dovrà allegare la procura speciale);

Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare qualora non figuri dal certificato della C.C.I.A.A ,la procura speciale) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

11.1. Apertura delle buste e verifica della documentazione amministrativa.

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede del Comune di Balsorano sita in Piazza T. Baldassarre, n. 13 il giorno **26.11.2019** alle ore **10.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti dei professionisti interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nella data che sarà comunicata ai concorrenti tramite avvisi pubblicati sul sito web del Comune di Balsorano all'indirizzo

http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/136/L_amministrazione/159/Ufficio_Tecnico/382/Bandi_di_Gara.jsp almeno **2 giorni prima** della data fissata.

Il soggetto che presiede la gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a. a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b. a verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice e articolo 12 della Legge 81/2017, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione cui al paragrafo 9 del presente disciplinare, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c. a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

Il soggetto che presiede la gara procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al paragrafo 3.1. del presente disciplinare e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

11.2. La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura della busta "B - Offerta tecnico-organizzativa", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare, l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo descritto al precedente paragrafo 6.

Ai sensi dell'articolo 95, comma 8, del Codice, saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico **non superi la soglia di 45 punti**.

I punteggi relativi ai criteri di valutazione A e B della tabella dei punteggi saranno comunicati dalla commissione giudicatrice, in seduta pubblica. La data e l'ora della seduta pubblica saranno comunicati con almeno due giorni di anticipo sulla data fissata.

Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "C - Offerta economica e temporale", dando lettura dei ribassi sul tempo e dei ribassi sul prezzo.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica e temporale, effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

12. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Al fine di valutare la congruità delle offerte, la Commissione individuerà, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice, le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo che quelli relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai **quattro quinti** dei corrispondenti punti massimi previsti al precedente punto 7.

In presenza di offerte anomale, il Presidente della Commissione chiude la seduta pubblica di gara trasmettendo gli atti al responsabile del procedimento per la verifica dell'anomalia dell'offerta nel rispetto delle modalità di cui all'art. 97 del Codice.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine assegna un termine dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Conclusa la verifica di anomalia da parte del RUP, la Commissione, in seduta pubblica, dichiara l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue e dichiara l'aggiudicazione a favore del concorrente che conseguirà il punteggio complessivo più elevato (somma punteggio offerta tecnica più punteggio offerta economica).

13. REQUISITI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipula del contratto è subordinata alla verifica delle dichiarazioni rese dal concorrente aggiudicatario in merito ai servizi espletati, dichiarati in fase di gara e pertanto all'efficacia dell'aggiudicazione mediante presentazione entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, della seguente documentazione, che potrà riguardare a campione uno o più dei servizi di progettazione e/o direzione dei lavori dichiarati: certificato, rilasciato dalla committenza, di avvenuta prestazione del servizio con esito positivo, con indicazione delle informazioni richieste nella manifestazione di interesse.

Se tale prova non sia fornita, ovvero l'aggiudicatario non confermi le dichiarazioni contenute nella richiesta di Informazioni formulata dalla stazione appaltante, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e alla segnalazione del fatto all'ANAC.

In caso di esito negativo della verifica requisiti verranno applicati i provvedimenti sanzionatori previsti dal D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e dall'ulteriore legislazione applicabile per i casi accertati, fatto salvo il diritto da parte della Stazione appaltante al risarcimento dei danni diretti ed indiretti.

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 88 comma 4-ter del D.Lgs. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, saranno interpellati, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento

del servizio alle medesime condizioni economiche proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

14. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente – FORO DI AVEZZANO, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla privacy, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

Mod. 1 - DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE

Oggetto: AFFIDAMENTO DI INCARICO DI SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA
(progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione), per la
realizzazione dei lavori di _____

Si certifica che il Sig. _____ nato a _____
il _____ CF _____ identificato a
mezzo di :

patente di guida n. _____ rilasciata da _____ ;

carta di identità n. _____ rilasciata da _____ ;

altro _____ ;

nella sua qualità di:

titolare

legale rappresentante

direttore tecnico

delegato (con delega del _____ che si allega in originale insieme alla copia del
documento di riconoscimento del delegato e del delegante)

dell'Operatore economico _____

con sede in _____

**ha preso visione in data odierna degli elaborati progettuali e dei luoghi al fine dell'espletamento del
servizio accettando che nulla osta alla realizzazione dell'opera in oggetto.**

Data _____

Per la stazione appaltante: Arch. J. Luigi E. Tuzi

Per l'Operatore economico: _____

Allegare il documento di riconoscimento valido.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA in caso di concorrenti in forma societaria, dal professionista singolo o associato negli altri casi; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo sia già costituito che non ancora costituito, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati.

In caso di consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

^(1b) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un D.G.U.E. distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Sì [] No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2.	Corruzione ⁽¹³⁾
3.	Frode ⁽¹⁴⁾ ,
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice).

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]⁽¹⁸⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:		
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No		
In caso negativo, indicare:	<table border="1"> <tr> <td>Imposte/tasse</td> <td>Contributi previdenziali</td> </tr> </table>	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
Imposte/tasse	Contributi previdenziali		

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), j), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

⁽²⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera ñ);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV.

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Si [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8)	L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....](⁴⁰)</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data

Luogo

Firma digitale

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

41

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

42

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

OFFERTA ECONOMICA

Al Comune di Balsorano
Piazza T. Baldassarre, 13
67052 BALSORANO (AQ)

con riferimento alla procedura aperta - per l'affidamento servizi di ingegneria ed architettura (progettazione definitiva/esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione) relativamente ai lavori di _____.

CUP: _____
CIG: _____

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) il _____
residente a _____ (____) via _____ n. _____ CF _____ P. IVA _____

(se concorrente diverso dal professionista singolo) in qualità di:

- legale rappresentante
- procuratore generale/speciale, giusta procura allegata

_____ di _____

(riportare i dati identificativi della società o consorzio o studio associato/associazione professionale rappresentato)

Raggruppamento Temporaneo costituito costituendo

tra: _____ (capogruppo)

_____ (mandante)

_____ (mandante)

OFFRE

- **sull'importo a base di gara** – pari a € _____ (euro _____ / _____) oltre IVA e Oneri, - il seguente ribasso percentuale unico:

_____ % (in lettere _____)

- **rispetto al tempo complessivamente stimato per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo**, fissato in 50 giorni complessivi naturali e consecutivi (di cui 20 per la consegna del progetto definitivo dalla comunicazione di aggiudicazione e 30 dalla richiesta del RUP dopo l'ottenimento dei prescritti pareri e nulla osta necessari), il seguente ribasso

_____ % (in lettere _____)

FIRMA

Allegare: (se del caso) procura .

Da compilare a cura di ciascun mandante in caso di partecipazione in forma di raggruppamento temporaneo non ancora costituito

_____ (indicare il mandante) dichiara di accettare il contenuto della presente offerta economica formulata dal soggetto mandatario.

FIRMA

_____ (indicare il mandante) dichiara di accettare il contenuto della presente offerta economica alla gara formulata dal soggetto mandatario.

FIRMA

(per ogni altro mandante riportare la suddetta dichiarazione di accettazione)

STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI BALSORANO

Ufficio Tecnico Comunale

Verbale del sorteggio pubblico degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata
Per "AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER I LAVORI DI "RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI" BANDO "SPORT E PERIFERIE" 2018 DA FINANZIARE NELL'AMBITO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017"
(Art. 157, comma 2, ed art. 36, comma 2 lett. b) D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.)
Determina a contrarre n. 138.T del 27.07.2019

Data 23 AGOSTO 2019

ore 10,28

SEDUTA PUBBLICA

Il Responsabile Unico del Procedimento Arch. J. Luigi E. Tuzi supportato dai due dipendenti Sig.ri Luigi Troiani e Gabriella Cianfarani in qualità di testimoni dà avvio alle operazioni di verifica delle domande pervenute per il successivo sorteggio degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata in oggetto,

PREMESSO

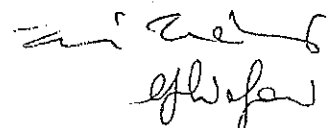
- che il Responsabile del Servizio Arch. J. Luigi E. ha disposto l'avvio di un'indagine esplorativa per sondare il mercato al fine di individuare la presenza di operatori economici, in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, interessati alla partecipazione della procedura negoziata per l'affidamento per "AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER I LAVORI DI "RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI" BANDO "SPORT E PERIFERIE" 2018 DA FINANZIARE NELL'AMBITO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017"

- che la determina di autorizzazione a contrarre è stata pubblicata a partire dal giorno 27.07.2019 sul profilo del committente all'indirizzo:

http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/139/Il_comune_informa/335/Albo_Pretorio_Storico.jsp?inizio=1¯o=null&subcat=null&dadata=&adata=&apub=&dapub=

- che l'avviso di indagine di mercato è stato pubblicato a partire dal giorno 27.07.2019 sul profilo del committente all'indirizzo:

http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/136/L_amministrazione/159/Ufficio_Tecnico/382/Bandi_di_Gara.jsp



- che la data di scadenza per la presentazione da parte degli operatori economici delle candidature per la successiva partecipazione alla procedura negoziata specificata in oggetto è stata fissata per le ore 14,00 del giorno 20/08/2019;

- che entro tale termine sono pervenute a mezzo PEC n° 21 manifestazioni di interesse, le quali sono state protocollate e numerate progressivamente secondo l'ordine di arrivo, come riportato nella tabella riepilogativa allegata facente parte integrante e sostanziale del presente verbale¹.

- che dalla verifica delle manifestazioni di interesse pervenute è risultato quanto riportato sulla tabella verifica requisiti XX e tabella X allegata al presente verbale;

si sospende alle 14,00 del 23.08.2019

si riprende la seduta alle 8,00 del 24.08.2020

si sospende alle 14,00 del 24.08.2019

si riprende la seduta alle 15,30 del 24.08.2020

l'esame dei documenti è stato terminato alle ore 16,16 del 27.08.2020

- che pertanto sono state ritenute CONFORMI a quanto previsto nell'avviso pubblico n. 3 DOMANDE;

- che si è previsto "scorso istruttorio" per n. 15 DOMANDE;

- che pertanto sono state ritenute NON CONFORMI a quanto previsto nell'avviso pubblico n. 3 DOMANDE;

CONSIDERATO

- che l'avviso pubblico di indagine di mercato, nel caso in cui le candidature fosse superiori a 5 (CINQUE), prevedeva quale criterio oggettivo per limitare il numero degli operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata il sorteggio pubblico;

- che, tuttavia, prima di poter procedere al sorteggio previsto, deve provvedersi all'invio della richiesta di soccorso istruttorio alle ditte;

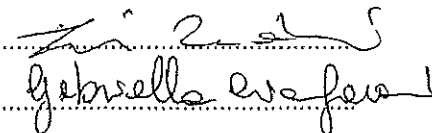
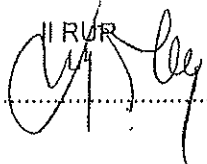
La seduta è stata sospesa per richiesta di soccorso istruttorio alle ore 16,16 del 27.08.2020

Il Responsabile Unico del Procedimento provvede alla raccolta di tutto il materiale e alla sua successiva custodia in luogo chiuso, nonchè all'adozione degli atti consequenziali concernenti **richiesta di soccorso istruttorio**.

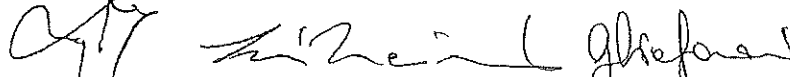
Approvato e sottoscritto.

Il RUP

I Testimoni

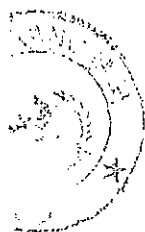


* LEGGAFI 2019.



Allegato: TABELLA OPERATORI ECONOMICI RICHIEDENTI²

ORDINE SORTEGGIO	NUMERO PROGRESSIVO ASSEGNATO	NUMERO PROTOCOLLO	IMPRESA CANDIDATA



Ch
Luca
Grifone

¹ N.B. Tale allegato dovrà essere secretato poichè soggetto ai sensi dell'art. 53, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 al differimento dell'accesso agli atti sino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte

² N.B. Tale allegato dovrà essere secretato poichè soggetto ai sensi dell'art. 53, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 al differimento dell'accesso agli atti sino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte

Allegato: TABELLA VERIFICA REQUISITI XX

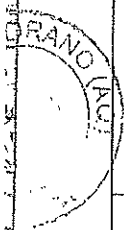
ORDINE SORTEGGIO	NUMERO PROGRESSIVO ASSEGNATO	NUMERO PROTOCOLLO	IMPRESA CANDIDATA VALUTAZIONI della DOCUMENTAZIONE COME DA TABELLA X) ALLEGATA
	1	N. 4212 DEL 01/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: dichiara sulla domanda che allega gli allegati: N ed O e di possedere i requisiti previsti dal bando ma non risultano allegati materialmente gli allegati N ed O;
	2	N. 4220 DEL 02/08/2019	si esclude in quanto non conforme al bando per mancanza requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso
	3	N. 4228 DEL 02/08/2019	si esclude in quanto non conforme al bando per mancanza di domanda di partecipazione e quindi per "difetto di elementi essenziali"; oltre che per mancanza requisito di cui al punto 4.4.lett. A) e b) dell' Avviso
	4	N. 4266 DEL 06/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso
	5	N. 4301 DEL 06/08/2019	ammesso
	6	N. 4303 DEL 06/08/2019	ammesso
	7	N. 4314 DEL 07/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso
	8	N. 4317 DEL 07/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso
	9	N. 4347 DEL 08/08/2019	si esclude in quanto non conforme al bando per mancanza requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso - la domanda non è firmata da tutti i partecipanti al raggruppamento

AVVISO

AVVISO

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

	10	N. 4382 DEL 10/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso
	11	N. 4383 DEL 10/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso
	12	N. 4411 DEL 13/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: occorre l'invio in formato digitale del file già trasmesso (unico file presente contenente tutti i documenti di gara) - occorre integrare percentuali di partecipazione e natura servizio su domanda di partecipazione
	13	N. 4463 DEL 20/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: occorre integrazione dichiarazioni su domanda - occorre integrazione allegato O dei lavori già elencati sul curriculum (allegato N)
	14	N. 4465 DEL 20/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso - occorre integrazione allegato O dei lavori già elencati sul curriculum (allegato N)
	15	N. 4466 DEL 20/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso
	16	N. 4467 DEL 20/08/2019	ammesso
	17	N. 4468 DEL 20/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: occorre che gli interventi già riportati sull'allegato O vengano anche elencati sull'allegato N che non risulta allegato alla domanda
	18	N. 4470 DEL 20/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso



cy *gl'inforn*

	19	N. 4475 DEL 20/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: occorre integrare elenco tecnici raggruppamento su domanda, percentuali di partecipazione e natura servizio
	20	N. 4476 DEL 20/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso
	21	N. 4477 DEL 20/08/2019	si richiede soccorso istruttorio: occorre che gli interventi già riportati sull'allegato O vengano anche elencati sull'allegato N che non risulta allegato alla domanda

COM

INE D/8

[Handwritten signature]
ghoufaw

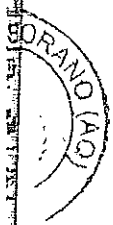
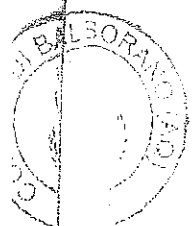



TABELLA X

DOMANDA N. D'ORDINE	domanda Allegato A	firma digitale su domanda	servizio oggetto di affidamento		requisito punto 4.4. lett.a) Categoria E12 (€ 1.094.037,91)	requisito punto 4.4. lett. b) Categoria E12 (€ 291.743,44)	NOTE
			documento	Allegato O Allegato N			
1	si	si	no	no	non verificabile per assenza di O ed N	non verificabile per assenza di O ed N	si richiede soccorso istruttorio: dichiarata sulla domanda che allega gli allegati: N ed O e di possedere i requisiti previsti dal bando ma non risultano allegati materialmente gli allegati N ed O;
2	si	si	no	no	importo lavori su curriculum sufficiente	importo lavori su curriculum non sufficiente	si esclude in quanto non conforme al bando per mancanza requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso


 ...
 ...

ALSO
SORANO

3	no	no	si	no	no	non verificato	non verificato	si esclude in quanto non conforme al bando per mancanza di domanda di partecipazione e quindi per "difetto di elementi essenziali"; oltre che per mancanza requisito di cui al punto 4.4.lett. A) e b) dell' Avviso
4	si	si	si	si	si	si	si	si richiede soccorso istruttorio; occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso
5	si	si	si	si	si	si	si	ammesso
si sospende alle 14,00 del 23.08.2019 si riprende la seduta alle 8,00 del 24.08.2020								
6	si	si	si	si	si	si	si	ammesso
7	si	si	si	si	si	si	da chiarire	si richiede soccorso istruttorio; occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso

[Handwritten signature]
M. S. P.



11	si	si	si	si	si	si	da chiarire	si richiede soccorso istruttorio: occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4. lett. b) dell' Avviso
12	si	no	si	si	si	si	si	si richiede soccorso istruttorio: occorre l'invio in formato digitale del file già trasmesso (unico file presente contenente tutti i documenti di gara) - occorre integrare percentuali di partecipazione e natura servizio su domanda di partecipazione
13	parziale / inviata tra l'altro all'indirizzo pec utc@... e non a quello ino@... Indicato sull'Avviso pubblico	no	si	no	no	no	importo lavori su curriculum sufficiente	si richiede soccorso istruttorio: occorre integrazione dichiarazioni su domanda - occorre integrazione allegato O dei lavori già elencati sul curriculum (allegato N)



14	si	si	no	si	si	da chiarire	<p>si richiede soccorso istruttorio: occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso - occorre integrazione allegato O dei lavori già elencati sul curriculum (allegato N)</p>
15	si	si	si	si	si	da chiarire	<p>si richiede soccorso istruttorio: occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4.lett. b) dell' Avviso</p>
16	si	si	si	si	si	si	ammesso

[Handwritten signature]
 20.10.2011

20	si	si	si	si	si	si	si	si	si richiede soccorso istruttorio: occorre chiarire quali interventi riportati nel curriculum dimostrano il requisito di cui al punto 4.4. lett. b) dell' Avviso	da chiarire	si	si
21	si	si	no	si	si	si	si	si	si richiede soccorso istruttorio: occorre che gli interventi già riportati sull'allegato O vengano anche elencati sull'allegato N che non risulta allegato alla domanda	si	si	si

ANNO

NO (AQ)

[Handwritten signature]
 21/10/2011

STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI BALSORANO

Ufficio Tecnico Comunale

Verbale del sorteggio pubblico degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata

Per "AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER I LAVORI DI "RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI" BANDO "SPORT E PERIFERIE" 2018 DA FINANZIARE NELL'AMBITO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017"

(Art. 157, comma 2, ed art. 36, comma 2 lett. b) D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.)

Determina a contrarre n. 138.T del 27.07.2019

Data 28 SETTEMBRE 2019 ore 10,47

SEDUTA PUBBLICA

Il Responsabile Unico del Procedimento Arch. J. Luigi E. Tuzi supportato dai due dipendenti Sig.ri Luigi Troiani e Gabriella Cianfarani in qualità di testimoni dà avvio alle operazioni di verifica delle domande pervenute per il successivo sorteggio degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata in oggetto,

PREMESSO

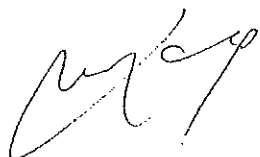
- che il Responsabile del Servizio Arch. J. Luigi E. ha disposto l'avvio di un'indagine esplorativa per sondare il mercato al fine di individuare la presenza di operatori economici, in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, interessati alla partecipazione della procedura negoziata per l'affidamento per "AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER I LAVORI DI "RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI" BANDO "SPORT E PERIFERIE" 2018 DA FINANZIARE NELL'AMBITO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017"

- che la determina di autorizzazione a contrarre è stata pubblicata a partire dal giorno 27.07.2019 sul profilo del committente all'indirizzo:

http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/139/Il_comune_informa/335/Albo_Pretorio_Storico.jsp?inizio=1¯o=null&subcat=null&dadata=&adata=&apub=&dapub=

- che l'avviso di indagine di mercato è stato pubblicato a partire dal giorno 27.07.2019 sul profilo del committente all'indirizzo:

http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/136/L_amministrazione/159/Ufficio_Tecnico/382/Bandi_di_Gara.jsp



- che la data di scadenza per la presentazione da parte degli operatori economici delle candidature per la successiva partecipazione alla procedura negoziata specificata in oggetto è stata fissata per le ore 14,00 del giorno 20/08/2019;

RICHIAMATO

il precedente il precedente "Verbale del sorteggio pubblico degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata" in data 23.08.2019 ore 10,28 dal quale risulta che:

entro il termine di scadenza sono pervenute a mezzo PEC n° 21 manifestazioni di interesse delle quali:

~~sono state ritenute CONFORMI a quanto previsto nell'avviso pubblico n. 3 DOMANDE;~~
~~si è previsto "scorso istruttorio" per n. 15 DOMANDE;~~
~~sono state ritenute NON CONFORMI a quanto previsto nell'avviso pubblico n. 3 DOMANDE;~~

- che la seduta è stata sospesa per richiesta di soccorso istruttorio alle ore 16,16 del 27.08.2020;

- che con note inviate a mezzo pec in data 06.09.2019 è stato richiesto soccorso istruttorio alle 15 ditte di cui al verbale della prima seduta ossia le nn. 1,4,7,8,10,11,12,13,14,15,17,18,19,20 e 21, le quali avrebbero dovuto produrre il proprio riscontro entro le ore 12,00 del 18.09.2019;

- che a seguito della richiesta sono pervenuti i seguenti riscontri:

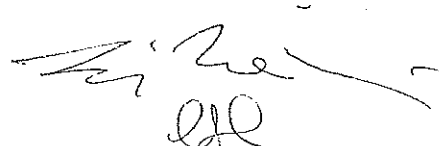
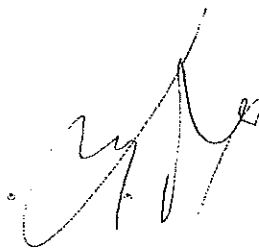
- ditta n. 1 riscontro prot. n. 4941 del 12.09.2019
- ditta n. 4 riscontro prot. n. 4869 del 10.09.2019
- ditta n. 7 riscontro prot. n. 4850 del 10.09.2019
- ditta n. 8 riscontro prot. n. 4914 del 12.09.2019
- ditta n. 10 riscontro prot. n. 4905 del 11.09.2019
- ditta n. 11 riscontro prot. n. 5004 del 17.09.2019
- ditta n. 12 riscontro prot. n. 4911 del 12.09.2019
- ditta n. 13 NON HA RISCONTRATO LA RICHIESTA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO
- ditta n. 14 NON HA RISCONTRATO LA RICHIESTA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO
- ditta n. 15 NON HA RISCONTRATO LA RICHIESTA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO
- ditta n. 17 riscontro prot. n. 5047 del 18.09.2019 (PERVENUTA TRAMITE PEC ALL'INDIRIZZO: UTC@PEC.COMUNE.BALSORANO.AQ, IL GIORNO 17.09.2019 ALLE ORE 19,31)
- ditta n. 18 riscontro prot. n. 5048 del 18.09.2019 (PERVENUTA TRAMITE PEC ALL'INDIRIZZO: UTC@PEC.COMUNE.BALSORANO.AQ, IL GIORNO 17.09.2019 ALLE ORE 21,59)
- ditta n. 19 riscontro prot. n. 4903 del 11.09.2019
- ditta n. 20 riscontro prot. n. 4891 del 10.09.2019
- ditta n. 21 riscontro prot. n. 5037 del 18.09.2019 (PERVENUTA TRAMITE PEC ALL'INDIRIZZO: INFO@PEC.COMUNE.BALSORANO.AQ, IL GIORNO 17.09.2019 ALLE ORE 19,35)

PREMESSO quanto sopra.

Il giorno 28 settembre 2019 alle ore 10,47

si riapre la seduta di gara per la valutazione dei riscontri pervenuti:

- ❖ Ditta n. 1 esito AMMESSA
- ❖ Ditta n. 4 esito AMMESSA
- ❖ Ditta n. 7 esito AMMESSA
- ❖ Ditta n. 8 esito AMMESSA
- ❖ Ditta n. 10 esito AMMESSA
- ❖ Ditta n. 11 esito AMMESSA
- ❖ Ditta n. 12 esito AMMESSA
- ❖ Ditta n. 13 esito ESCLUSA
- ❖ Ditta n. 14 esito ESCLUSA
- ❖ Ditta n. 15 esito ESCLUSA
- ❖ Ditta n. 17 esito AMMESSA
- ❖ Ditta n. 18 esito AMMESSA
- ❖ Ditta n. 19 esito AMMESSA



- ❖ Ditta n. 20 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 21 esito **AMMESSA**

CONSIDERATO

- che da un riesame della documentazione in atti, risulta che erroneamente per quanto riguarda il candidato n. 9, lo stesso aveva comunque allegato la documentazione prevista dal bando sia per quanto riguarda le firme dei partecipanti alla RTP che per quanto riguarda il possesso dei requisiti di cui al 4.4 lett.b) in quanto la categoria dei lavori eseguiti indicata dal partecipante (E22) deve intendersi ricompresa in quelle previste dal bando secondo le indicazioni ANAC;
- che da un riesame della documentazione in atti, risulta che erroneamente per quanto riguarda il candidato n. 2, lo stesso aveva comunque allegato la documentazione prevista dal bando per quanto riguarda il possesso dei requisiti di cui al 4.4 lett.b) in quanto la categoria dei lavori eseguiti indicata dal partecipante qualificano lo stesso devono intendersi ricomprese in quelle previste dal bando secondo le indicazioni ANAC;



PERTANTO

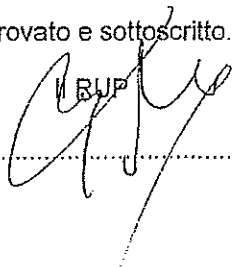
- ❖ Ditta n. 2 esito **RIAMMESSA**
- ❖ Ditta n. 9 esito **RIAMMESSA**

- che l'avviso pubblico di indagine di mercato, nel caso in cui le candidature fosse superiori a 5 (CINQUE) , prevedeva quale criterio oggettivo per limitare il numero degli operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata il sorteggio pubblico;

La seduta è stata sospesa alle ore 14,20 del 28.09.2019 per comunicare l'esclusione e l'ammissione dei partecipanti e per comunicare la data del sorteggio in seduta pubblica.

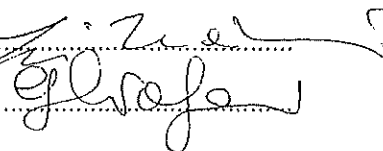
Il Responsabile Unico del Procedimento provvede alla raccolta di tutto il materiale e alla sua successiva custodia in luogo chiuso.

Approvato e sottoscritto.


I RUP



I Testimoni



STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI BALSORANO

Ufficio Tecnico Comunale

Verbale del sorteggio pubblico degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata

Per "AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI
E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER I LAVORI DI "RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI
SPORTIVI" BANDO "SPORT E PERIFERIE" 2018 DA FINANZIARE NELL'AMBITO DELLE RISORSE
DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017"

(Art. 157, comma 2, ed art. 36, comma 2 lett. b) D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.)

Determina a contrarre n. 138.T del 27.07.2019

Data 02 OTTOBRE 2019

ore 9,39

SEDUTA PUBBLICA

Il Responsabile Unico del Procedimento Arch. J. Luigi E. Tuzi supportato dai due dipendenti

Sig.ri Diego Bineri e Gabriella Cianfarani in qualità di testimoni dà avvio alle operazioni di verifica delle domande pervenute per il successivo sorteggio degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata in oggetto,

PREMESSO

- che il Responsabile del Servizio Arch. J. Luigi E. ha disposto l'avvio di un'indagine esplorativa per sondare il mercato al fine di individuare la presenza di operatori economici, in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, interessati alla partecipazione della procedura negoziata per l'affidamento per "AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER I LAVORI DI "RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI" BANDO "SPORT E PERIFERIE" 2018 DA FINANZIARE NELL'AMBITO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017"

- che la determina di autorizzazione a contrarre è stata pubblicata a partire dal giorno 27.07.2019 sul profilo del committente all'indirizzo:

http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/139/Il_comune_informa/335/Albo_Pretorio_Storico.jsp?inizio=1¯o=null&subcat=null&dadata=&adata=&apub=&dapub=

- che l'avviso di indagine di mercato è stato pubblicato a partire dal giorno 27.07.2019 sul profilo del committente all'indirizzo:

http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/136/L_amministrazione/159/Ufficio_Tecnico/382/Bandi_di_Gara.jsp

- che la data di scadenza per la presentazione da parte degli operatori economici delle candidature per la successiva partecipazione alla procedura negoziata specificata in oggetto è stata fissata per le ore 14,00 del giorno 20/08/2019;

RICHIAMATO

il precedente il precedente "Verbale del sorteggio pubblico degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata" in data 23.08.2019 ore 10,28 dal quale risulta che:

entro il termine di scadenza sono pervenute a mezzo PEC n° 21 manifestazioni di interesse delle quali:

- sono state ritenute CONFORMI a quanto previsto nell'avviso pubblico n. 3 DOMANDE;
- si è previsto "scorso istruttorio" per n. 15 DOMANDE;
- sono state ritenute NON CONFORMI a quanto previsto nell'avviso pubblico n. 3 DOMANDE;

- che la seduta è stata sospesa per richiesta di soccorso istruttorio alle ore 16,16 del 27.08.2020;

- che con note inviate a mezzo pec in data 06.09.2019 è stato richiesto soccorso istruttorio alle 15 ditte di cui al verbale della prima seduta ossia le nn. 1,4,7,8,10,11,12,13,14,15,17,18,19,20 e 21, le quali avrebbero dovuto produrre il proprio riscontro entro le ore 12,00 del 18.09.2019;

- che a seguito della richiesta sono pervenuti i seguenti riscontri:

- ditta n. 1 riscontro prot. n. 4941 del 12.09.2019
- ditta n. 4 riscontro prot. n. 4869 del 10.09.2019
- ditta n. 7 riscontro prot. n. 4850 del 10.09.2019
- ditta n. 8 riscontro prot. n. 4914 del 12.09.2019
- ditta n. 10 riscontro prot. n. 4905 del 11.09.2019
- ditta n. 11 riscontro prot. n. 5004 del 17.09.2019
- ditta n. 12 riscontro prot. n. 4911 del 12.09.2019
- ditta n. 13 NON HA RISCONTRATO LA RICHIESTA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO
- ditta n. 14 NON HA RISCONTRATO LA RICHIESTA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO
- ditta n. 15 NON HA RISCONTRATO LA RICHIESTA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO
- ditta n. 17 riscontro prot. n. 5047 del 18.09.2019 (PERVENUTA TRAMITE PEC ALL'INDIRIZZO: UTC@PEC.COMUNE.BALSORANO.AQ, IL GIORNO 17.09.2019 ALLE ORE 19,31)
- ditta n. 18 riscontro prot. n. 5048 del 18.09.2019 (PERVENUTA TRAMITE PEC ALL'INDIRIZZO: UTC@PEC.COMUNE.BALSORANO.AQ, IL GIORNO 17.09.2019 ALLE ORE 21,59)
- ditta n. 19 riscontro prot. n. 4903 del 11.09.2019
- ditta n. 20 riscontro prot. n. 4891 del 10.09.2019
- ditta n. 21 riscontro prot. n. 5037 del 18.09.2019 (PERVENUTA TRAMITE PEC ALL'INDIRIZZO: INFO@PEC.COMUNE.BALSORANO.AQ, IL GIORNO 17.09.2019 ALLE ORE 19,35)

RICHIAMATO il verbale di gara del 28 settembre 2019 ore 10,47

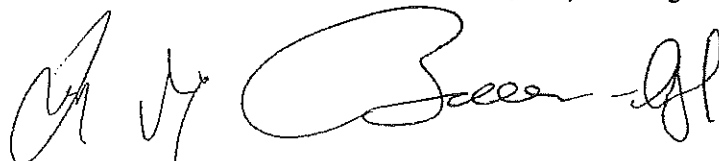
VISTO che la seduta è stata riconvocata per il giorno 9 alle ore 02/10/2019 (giusto avviso pubblicato sul sito web del Comune di Balsorano);

PREMESSO quanto sopra.

Il giorno 02 ottobre 2019 alle ore 9,39

CONSIDERATO

- che da un riesame della documentazione in atti, risulta che erroneamente per quanto riguarda il candidato n. 15, lo stesso aveva comunque allegato la documentazione prevista dal bando per quanto riguarda il



possesso dei requisiti di cui al 4.4 lett.b) in quanto la categoria dei lavori eseguiti indicata dal partecipante (E22) deve intendersi ricompresa in quelle previste dal bando secondo le indicazioni ANAC;

- che da un riesame della documentazione in atti, risulta che per il candidato n. 3, inizialmente escluso come risulta dal verbale in data 23.08.2019 ore 10,28, erroneamente l'addetto al protocollo non aveva stampato completamente il contenuto della e-mail pervenuta a mezzo pec in data 02.08.2019 ore 10,23.

Il candidato ha prodotto la sua domanda sul messaggio "e-mail", non utilizzando lo schema di domanda appositamente allegato al bando di gara.

Tuttavia dalla domanda non risultano tutte le dichiarazioni previste sullo schema di domanda allegato al bando pubblicato e pertanto si chiede soccorso istruttorio per integrazione domanda secondo il suddetto schema e occorre integrazione dell'allegato "O" dei lavori già elencati sul curriculum.

PERTANTO

- ❖ Ditta n. 15 esito RIAMMESSA
- ❖ Ditta n. 3 SI CHIEDE SOCCORSO ISTRUTTORIO

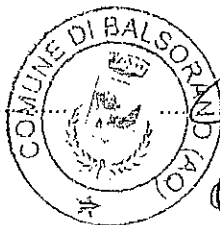
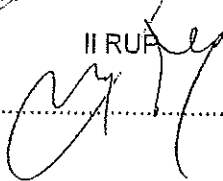
che l'avviso pubblico di indagine di mercato, nel caso in cui le candidature fosse superiori a 5 (CINQUE), prevedeva quale criterio oggettivo per limitare il numero degli operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata il sorteggio pubblico;

La seduta è stata sospesa alle ore 12,05 del 02 ottobre 2019 per richiedere soccorso istruttorio alla ditta n. 3, per comunicare l'esclusione dei candidati n. 13 e 14 e per comunicare che, dopo l'esame dell'eventuale riscontro al soccorso istruttorio, a seguire, si procederà al sorteggio in seduta pubblica.

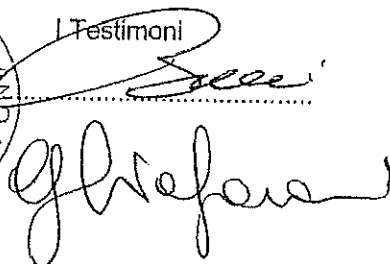
Il Responsabile Unico del Procedimento provvede alla raccolta di tutto il materiale e alla sua successiva custodia in luogo chiuso.

Approvato e sottoscritto.

Il RUP



I Testimoni



STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI BALSORANO

Ufficio Tecnico Comunale

Verbale del sorteggio pubblico degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata

Per "AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER I LAVORI DI "RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI" BANDO "SPORT E PERIFERIE" 2018 DA FINANZIARE NELL'AMBITO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017"

(Art. 157, comma 2, ed art. 36, comma 2 lett. b) D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.)

Determina a contrarre n. 138.T del 27.07.2019

Data 15 OTTOBRE 2019

ore 12,00

SEDUTA PUBBLICA

Il Responsabile Unico del Procedimento Arch. J. Luigi E. Tuzi supportato dai due dipendenti

Sig.ri Luigi Troiani e Gabriella Cianfarani in qualità di testimoni dà avvio alle operazioni di verifica delle domande pervenute per il successivo sorteggio degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata in oggetto,

PREMESSO

- che il Responsabile del Servizio Arch. J. Luigi E. ha disposto l'avvio di un'indagine esplorativa per sondare il mercato al fine di individuare la presenza di operatori economici, in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, interessati alla partecipazione della procedura negoziata per l'affidamento per "AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER I LAVORI DI "RIGENERAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI" BANDO "SPORT E PERIFERIE" 2018 DA FINANZIARE NELL'AMBITO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 362 DELLA LEGGE 205/2017"

- che la determina di autorizzazione a contrarre è stata pubblicata a partire dal giorno 27.07.2019 sul profilo del committente all'indirizzo:

http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/139/Il_comune_informa/335/Albo_Pretorio_Storico.jsp?inizio=1¯o=null&subcat=null&dadata=&adata=&apub=&dapub=

- che l'avviso di indagine di mercato è stato pubblicato a partire dal giorno 27.07.2019 sul profilo del committente all'indirizzo:

http://www.comune.balsorano.aq.it/jsps/135/MenuSinistro/136/L_amministrazione/159/Ufficio_Tecnico/382/Bandi_di_Gara.jsp

- che la data di scadenza per la presentazione da parte degli operatori economici delle candidature per la successiva partecipazione alla procedura negoziata specificata in oggetto è stata fissata per le ore 14,00 del giorno 20/08/2019;

RICHIAMATI

il precedente il precedente "Verbale del sorteggio pubblico degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata" in data 23.08.2019 ore 10,28 dal quale risulta che:

entro il termine di scadenza sono pervenute a mezzo PEC n° 21 manifestazioni di interesse delle quali:

RICHIAMATO il verbale di gara del 23 agosto 2019 ore 10,28

RICHIAMATO il verbale di gara del 28 settembre 2019 ore 10,47

RICHIAMATO il verbale di gara del 02 ottobre 2019 ore 09,39

VISTO che la seduta è stata riconvocata per il giorno 15.10.2019 alle ore 11,30 (giusto avviso pubblicato sul sito web del Comune di Balsorano);

PREMESSO quanto sopra.

Il giorno 15 ottobre 2019 alle ore 12,00 si riapre la seduta di gara.

CONSIDERATO

- che la seduta è stata sospesa alle ore 12,05 del 02 ottobre 2019 per richiedere soccorso istruttorio alla ditta n. 3, per comunicare l'esclusione dei candidati n. 13 e 14 e per comunicare che, dopo l'esame dell'eventuale riscontro al soccorso istruttorio, a seguire, si sarebbe proceduto al sorteggio in seduta pubblica.

- che la ditta n. 3 NON ha riscontrato la richiesta di soccorso istruttorio inviata a mezzo pec in data 02/10/2019 e pertanto viene dichiarata **NON AMMESSA**;

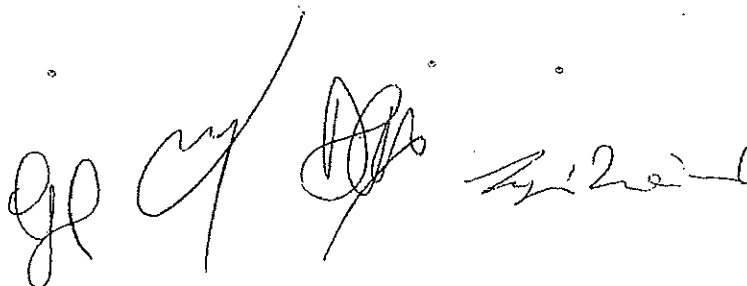
- che con nota trasmessa a mezzo pec in data 02/10/2019 è stato comunicato a n. 19 partecipanti che il sorteggio sarebbe stato effettuato in data 15.10.2019 alle ore 11,30.

- che l'avviso pubblico di indagine di mercato, nel caso in cui le candidature fosse superiori a 5 (CINQUE), prevedeva quale criterio oggettivo per limitare il numero degli operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata il sorteggio pubblico;

CONSIDERATO

che, come risulta dai verbali di gara sopra richiamati, sono ammesse alla procedura negoziata i seguenti candidati selezionati in base ai criteri sopra specificati:

- ❖ Ditta n. 1 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 2 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 4 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 5 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 6 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 7 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 8 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 9 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 10 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 11 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 12 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 15 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 16 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 17 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 18 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 19 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 20 esito **AMMESSA**
- ❖ Ditta n. 21 esito **AMMESSA**



- il RUP dà atto che nell'odierna seduta pubblica, non è presente alcun rappresentante delle ditte partecipanti.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede alla predisposizione di n° 18 biglietti numerati in base all'ordine progressivo attribuito agli operatori economici ammessi.

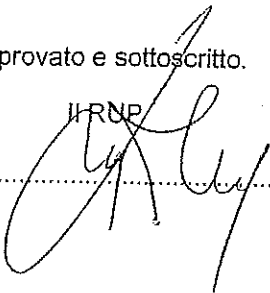
Il sorteggio dei biglietti numerati viene effettuato materialmente da Agente della P.L. Maria Pia Dei Cicchi ; Di seguito si riportano gli esiti delle operazioni di sorteggio dei numeri con l'indicazione dei relativi operatori economici abbinati:

ORDINE SORTEGGIO	NUMERO PROGRESSIVO ASSEGNATO ALL'OPERATORE ECONOMICO COME DA ELENCO DEGLI AMMESSI
1	9
2	4
3	2
4	21
5	6

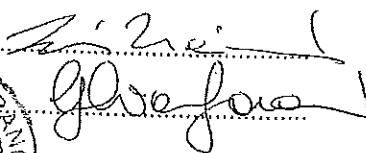
Il Responsabile Unico del Procedimento provvede alla raccolta di tutto il materiale e alla sua successiva custodia in luogo chiuso, nonchè all'adozione degli atti consequenziali concernenti l'avvio della procedura negoziata in parola ed alle ore 12,20 dichiara la chiusura della seduta pubblica.

Approvato e sottoscritto.

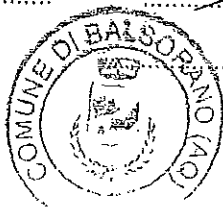
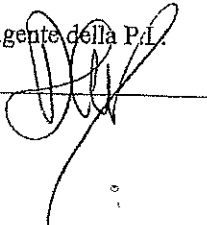
Il RUP



I Testimoni



L'Agente della P.L.



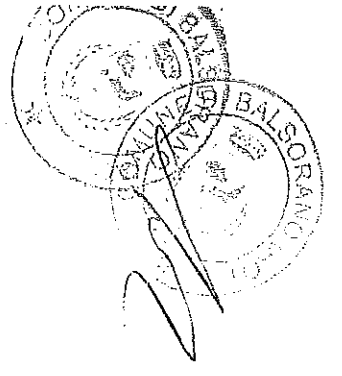


COMUNE DI BALSORANO

67052 Provincia di L'Aquila

[Handwritten signature]

DITTE
SORTEGGIATE
E DITTE
NON SORTEGGIATE



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

